



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

좌석들을 다시 채울 수 있도록 도와드리겠습니다.

프로그램 및 신청 가이드

(개정일 10.28.21)

프로그램 개요

California Venues Grant Program (이하 "프로그램")은 COVID-19의 영향을 받은 **적격한 독립 라이브 이벤트 모임 장소**들이 지속적으로 운영할 수 있도록 지원합니다.

적격한 독립 라이브 이벤트 모임 장소는 물리적인 주소가 있어야 하며 캘리포니아주에서 운영되어야 하는데, 이는 제출한 사업 소득세 신고서를 통해 확인됩니다. 사업 소득세 신고서에 캘리포니아 주소가 표기되지 않으면 자격이 없는 것으로 간주됩니다.

지원금 지급

이 프로그램에 따라 지급되는 지원금은 **25만 달러 이하** 또는 2019년 과세 연도에 신청자가 캘리포니아에서 올린 **총 매출 수익의 20% 금액과 같아야 합니다.**

신청 절차

- 적격한 독립 라이브 이벤트 신청자는 캘리포니아 정부 코드 섹션 12100.83에 제정된 California Small Business COVID-19 Relief Grant Program 신청서를 이미 제출했다더라도, 이 섹션에 배치된 **별도의 신규 신청서**를 작성해야 합니다.
- **적격한 독립 라이브 이벤트가 캘리포니아 정부 코드 섹션 12100.83에 제정된 California Small Business COVID-19 Relief Grant Program의 보조금을 받은 경우, 해당 금액은 이 프로그램에서 지급되는 지원금 금액에서 차감됩니다. California Small Business COVID-19 Relief Grant Program에 따라 지급된 보조금 금액이 이 프로그램에 따라 지급되는 금액보다 큰 경우, 적격한 독립 라이브 이벤트는 이 프로그램에서 지원금을 받을 수 없습니다.**



프로그램 개요

- 적격 신청자는 세(3)단계의 절차를 밟게 됩니다.
 - **1단계:** 신청자들은 렌디스트리 포털을 통해 기본 정보를 제공하고 필요한 금융 서류, 신분 증명서, 제출된 정보의 정확성 및 진실성에 대한 신청 증명서를 업로드하여 웹 신청서를 작성합니다.
 - **2단계:** 신청자들은 예비 검증 절차를 통해 해당 사업이 프로그램의 최소 자격 요건을 충족하는지 확인합니다.
 - **3단계:** 검증 절차를 진행하도록 선발된 신청자들은 추가 서류를 제출해야 합니다.
- 렌디스트리는 캘리포니아주를 대신하여, 선정되고 검증되었으며 승인된 적격 사업체 및 비영리 단체에 지원금을 배부할 예정입니다.
 - 자금 지원에 대해 선정되고 검증되었으며 승인을 받은 신청자들은 렌디스트리로부터 렌디스트리 포털 대시보드에 있는 수령인 동의서를 안내하는 이메일 알림을 받게 됩니다. 자금 지원을 승인 받은 신청자들은 전자 서명 플랫폼인 도큐사인(DocuSign)을 통해 렌디스트리 포털을 벗어나지 않고도 수령인 동의서를 작성할 수 있습니다. ACH 전신 송금을 통해 자금이 지급되기 전에 수령인 동의서 작성을 마쳐야 합니다.
 - 신청 과정에서, 플레이드를 사용하여 귀하의 비즈니스 은행 계좌를 렌디스트리 포털에 연결해야 합니다. 플레이드란 귀하의 은행이나 신용 조합의 계좌 정보를 렌디스트리 포털과 같은 앱으로 조회할 수 있게 하는 제3자 기술 회사입니다. 플레이드를 통해 귀하의 은행 기관을 이용할 수 없는 경우를 포함하여 대체 가능한 검증 방법이 있습니다.



정의: 적격 모임 장소

"적격 모임 장소"란 다음과 같은 특성을 가진 장소를 의미합니다:

1. 경계가 분명한 공연 및 관중석 공간.
2. 장비, 확장 장치, 조명 장비가 갖춰진 곳.
3. 1명 또는 그 이상의 사람이 아래의 역할 중 최소 두 가지 이상을 수행하기 위해 근무하는 곳:
 - 사운드 엔지니어.
 - 부커.
 - 프로모터.
 - 스테이지 매니저.
 - 보안 요원.
 - 박스오피스 매니저.

4. 무료 이벤트를 기획하는 비영리 단체가 소유하거나 운영하는 모임 장소의 경우, 자원봉사자들이 아닌 유급 직원들이 주로 이벤트를 기획하고 관리하는 곳.



정의: 적극적인 독립 라이브 이벤트

"적극한 독립 라이브 이벤트"란 다음 사항을 모두 만족하는 독립체를 의미합니다:

1. 단독 사업자, C 주식회사, S 주식회사, 협동 조합, 유한 책임 회사, 조합, 합자 회사, 또는 캘리포니아 정부 코드 섹션 12100.82의 (f)항 (1)호를 포함하여 (B)목에서 (G)목까지 정의된 기준을 충족하는 등록된 501(c)(3) 비영리 단체
2. 2019년 6월 1일 이전에 주에서 운영 시작
3. 현재 영업 또는 운영 중이거나 주 정부에서 사업 재개를 허가하면 영업을 재개한다는 명확한 계획이 있음
4. COVID-19, 관련 보건 및 안전상 제한 조치의 영향을 받음(예: COVID-19 팬데믹으로 인해 사업체 운영 중단 또는 폐업)
5. 2019년과 2020년 주 정부 및 연방 소득세 신고서 또는 양식 990을 포함한 회사 설립 문서, 국무장관 또는 지자체 당국에 제출한 정관(Articles of Incorporation), 설립 증명서(Certificate of Organization), 등록 상호(Fictitious Name of Registration) 또는 정부 발급 사업자 등록증을 포함 하되 이에 국한되지 않는 공식 문서의 사본 제출.
6. 사진이 부착된 정부 발급 신분증 제출.



정의: 적격한 독립 라이브 이벤트

8. 다음 북미 산업 분류 시스템 코드 중 하나라도 해당되는 경우:

- 711211: 스포츠팀 및 클럽.
- 711310: 공연 예술, 스포츠 및 시설을 갖춘 유사 이벤트 프로모터.
- 711320: 공연 예술, 스포츠 및 시설이 없는 유사 이벤트 프로모터.
- 722410: 주점(알코올음료).
- 722511: 풀서비스 레스토랑.

9. 다음 중 어느 하나라도 해당되는 경우:

- 다음 두 가지 기준을 모두 충족하는 개인 또는 독립체:
 - 주요 비즈니스 활동으로, 아래의 두 가지 사항을 모두 만족하는 적격한 장소에서 예술가들이 공연하여 라이브 콘서트, 코미디 쇼, 연극 작품 또는 기타 행사를 조직하거나, 홍보하거나, 연출하거나, 감독하거나, 주최합니다:
 - i. 발권 또는 정문 입장료를 통한 커버 차지가 적용되며
 - ii. 공연자에게 돈을 지불합니다.
 - 개인 또는 독립체 수익 매출의 70퍼센트 이상은 커버 차지 또는 티켓 판매, 제작비 또는 제작 배상, 혹은 행사 음료, 음식 또는 상품 판매를 통해 발생합니다.



정의: 적격한 독립 라이브 이벤트

- 주요 사업 활동으로서 이벤트 날짜로부터 평균적으로 최소 30일 이전에 대중이 이벤트 티켓을 구매할 수 있게 만드는 개인 또는 독립체로, 다음 두 가지 사항을 모두 만족시켜야 합니다:
 - 주요 비즈니스 활동으로, 아래의 두 가지 사항을 모두 만족하는 적격한 장소에서 예술가들이 공연하여 라이브 콘서트, 코미디 쇼, 연극 작품 또는 기타 행사를 조직하거나, 홍보하거나, 연출하거나, 감독하거나, 주최합니다:
 - i. 발권 또는 정문 입장료를 통한 커버 차지가 적용되며
 - ii. 공연자에게 돈을 지불합니다.
 - 공연자는 판매율, 서면 또는 표준 계약에 따른 개런티 혹은 또 다른 상호 이익이 되는 정식 계약을 기준으로 한 금액을 받습니다

- 다음 두 가지 기준을 모두 충족하는 개인 또는 독립체:
 - 주요 비즈니스 활동으로, 아래의 두 가지 사항을 모두 만족하는 적격한 장소에서 라이브 스포츠 이벤트를 조직하거나, 홍보하거나, 연출하거나, 감독하거나 주최합니다:
 - i. 발권 또는 정문 입장료를 통한 커버 차지가 적용되며
 - ii. 공연자에게 돈을 지불합니다.
 - 개인 또는 독립체 수익 매출의 70퍼센트 이상은 커버 차지 또는 티켓 판매, 제작비 또는 제작 배상, 혹은 행사 음료, 음식 또는 상품 판매를 통해 발생합니다.
 - 개인 또는 독립체는 메이저 리그나 프로 스포츠팀 또는 클럽이 아니며 **또한** 메이저 리그나 프로 스포츠팀 또는 클럽의 소유가 아닙니다.



부적격 사업체

앞서 4개의 페이지에 언급된 사항에 해당되더라도, 다음 중 어느 하나라도 충족하는 독립체는 "적격한 독립 라이브 이벤트"에 **포함되지 않습니다**:

- 상장 기업이거나, 대부분 상장 기업이 소유하고 관리합니다.
- 5개 이상의 주 또는 다른 국가에서 독립체를 소유 또는 운영하거나, 5개 이상의 주 또는 다른 국가에서 독립체를 소유하거나 운영하는 독립체가 소유합니다.
- 캘리포니아에서 총 매출 수익의 75퍼센트 미만을 창출합니다.
- 2019년 2분기, 3분기, 4분기와 비교했을 때 2020년 2분기, 3분기, 4분기와 비교한 보고 기간을 기준으로 캘리포니아의 총 매출 수익 감소율이 70퍼센트 미만이라는 것을 알 수 있습니다.

- 다음은 독립체에서 제외되는 사항입니다:
 - i. 주에 물리적인 실체가 없으며 주에 본사가 없는 사업.
 - ii. 501(c)(3), 501(c)(6), 또는 501(c)(19)로 등록되지 않은 비영리 기업.
 - iii. 정부기관(미국 원주민 부족 제외) 또는 선출직 공무원 사무소.
 - iv. 독립체가 501(c)(3), 501(c)(6) 또는 501(c)(19)로 등록되었는지와 무관하게 주로 정치 또는 로비 활동에 참여하는 사업체.
 - v. 소득세 신고서에 Schedule E를 신고하는 수동 소득 발생 사업체, 투자 회사 및 투자자.



부적격 사업체

- vi. 은행, 금융 회사, 팩터링 회사 등 주로 대출 사업에 종사하는 금융 기관 또는 기업.
- vii. 연방법, 주법 또는 지방법에서 불법으로 규정된 활동에 참여하는 사업체
- viii. 정원 초과 외의 사유로 고객에 대한 제약을 가하는 사업체
- ix. 투기 사업체.

- x. 다음 기준 중 하나 이상을 충족하는 지분의 10 퍼센트 이상을 소유한 사업주가 있는 사업:
 - 1. 앞서 3년 이내에 사업주가 유죄 판결을 받았거나 사업주에 대한 민사 판결을 받았거나, 사기 또는 취득, 취득 시도와 관련된 형사상의 범죄에 대해 재판 전 보호관찰을 포함한 어떤 형태의 가석방 또는 보호관찰을 시작했거나, 공개 거래에 따라 연방, 주 또는 지방 공공 거래 또는 계약을 수행했거나, 연방 또는 주 독점 금지법 또는 조달법을 위반했거나 횡령, 절도, 위조, 뇌물수수, 기록의 위조 또는 파기, 허위 진술, 장물 취득 등의 행위를 저지른 경우.
 - 2. 사업주가 현재 기소되었거나 상기 열거된 사항에 대한 위반 혐의로 연방, 주 또는 지방 정부 기관에 의해 형사법상 또는 민법상 고발된 경우.



부적격 사업체

- xi. 미국 연방 규정 타이틀 13의 섹션 121.103에 정의된 계열사
- xii. 외설적이고 성적인 라이브 공연을 제공하는 사업체 및 외설적이고 성적인 제품이나 서비스의 판매 또는 그러한 이미지나 전시품 전시를 통해 직간접적으로 최소 허용 총 수익 이상의 수익을 창출하는 사업체를 포함하여 외설적이고 성적인 사업을 영위하는 사업체
- xiii. 임대 후 구입(rent-to-own) 사업 및 수표 현금화 사업과 같이 사회적으로 바람직하지 않은 활동 또는 약탈적인 것으로 간주될 수 있는 활동을 영위하는 사업체

- xiv. 학교, 보육 시설 또는 기타 관련 교육 사업체 외의 교회 및 기타 종교 단체(501(c)(3), 501(c)(6) 또는 501(c)(19) 기준 충족 여부와 무관)이며, (i) 연간 총 수익의 50% 이상이 학교, 보육 시설 또는 교육 사업체에서 창출되고, (ii) 학교, 보육 시설 및 기타 교육 사업체와 직접 관련된 적격 비용 및 경비로만 보조금이 사용되며, 교회 또는 기타 종교 단체의 경상이익 또는 간접비로 보조금이 전혀 사용되지 않을 경우.

다수의 사업체, 프랜차이즈, 지점, 제휴 업체 등의 사업주는 보조금을 여러 번 수령할 수 **없으며** 수익이 가장 높은 적격 독립 라이브 장소를 사용하는 경우 **한 번만** 신청할 수 있습니다



지원금의 적절한 용도

이 섹션에 따라 지급된 지원금은 다음 사항을 포함하여 COVID-19 팬데믹과 보건 및 안전상 제한 조치와 관련하여 발생한 비용이나 COVID-19 팬데믹의 결과로 발생한 영업 중단 또는 폐점에 대해서만 사용되어야 합니다:

- 급여, 의료 혜택, 유급 병가, 의료 또는 가족 휴가 및 보험료를 포함한 직원 관련 비용.
- 운영 자본 및 간접비로 임대, 공익 사업, 모기지 원금, 이자 지불을 포함하지만 2020년 3월 1일 이전에 발생한 원리금 포함 모기지 중도 상환, 의무 채권은 제외 됨.
- 주 당국 명령에 따른 COVID-19 관련 보건 및 안전 조치로 사업 전체나 일부가 폐쇄된 경우 혹은 폐업한 경우 사업 운영을 재개하는 데 들어가는 비용.

- 사업 재개 시 필수 안전 프로토콜을 갖추어야 하는 COVID-19 관련 연방, 주 또는 지역 당국의 지침을 준수하는 데 들어가는 비용(장비, 플렉시글라스 차단막, 야외 식사 시설, 개인 보호 장비(PPE) 용품, 검사 및 직원 교육 비용을 포함하되 이에 국한되지 않음).
- 연방, 주, 카운티 또는 시 프로그램의 보조금, 상환 면제 가능 대출금 또는 기타 지원금을 통해 충당되지 않은 기타 COVID-19 관련 비용.
- 기타 COVID-19 관련 비용 중 매디케이드 주 분담금의 인적 자원 비용, 직원 상여금, 퇴직금, 세금, 법적 합의금, 개인 경비 또는 COVID-19 영향과 무관한 기타 비용, 이미 보험이 적용된 피해 복구 비용 또는 기부 품목이나 서비스에 대한 기부자 환급금 등이 아닌 비용.



프로그램 우선 순위

적격한 독립 라이브 이벤트에 대한 지원금은 2020년 2분기, 3분기 및 4분기 캘리포니아 총 매출 수익과 2019년 2분기, 3분기 및 4분기 캘리포니아 총 매출 수익과 비교한 보고 기간에 근거하여 문서화된 총 수익 매출 감소율에 따라 우선 순위가 지정됩니다.



필수 제출 서류

다음 서류들은 빠짐 없이 제출해야 하며 반드시 포털에 업로드해야 합니다:

1. 신청 증명서 (PDF)

본인이 웹 신청서 및 근거 서류에 제공하는 정보의 진실성과 정확성을 스스로 증명하기 위해 작성되고 서명된 문서.

2. 비즈니스 파이낸셜 (PDF)

- 2019 연방 사업 소득세 신고서의 모든 페이지
- 2019 캘리포니아 사업 소득세 신고서의 모든 페이지
- 2020 연방 사업 소득세 신고서의 모든 페이지
- 2020 캘리포니아 사업 소득세 신고서의 모든 페이지

3. 정부에서 발급한 ID (PDF 또는 JPEG)

운전면허증 또는 여권 (만료된 ID는 허용되지 않음)

4. 중간 재무제표 (PDF)

- 2019년 2분기, 3분기, 4분기에 대한 중간 재무제표
- 2020년 2분기, 3분기, 4분기에 대한 중간 재무제표

5. 캘리포니아 국무장관(반드시 임기 중이어야 함) 또는 해당되는 경우 지자체에 사업 관련하여 공식 제출한 아래와 같은 서류 (PDF):

- 정관
- 설립 증명서
- 등록 상호
- 정부 발급 사업자 등록증(상호가 없는 자영업자의 경우)

6. 비영리에만 해당: 최신 IRS 세금 면제 서신 (PDF)

7. 주의: 2019년 6월 1일 이전에 캘리포니아주에서 합법적으로 영업중이었음을 증명하는 캘리포니아 국무장관 서류를 반드시 제출해야 합니다.



작성 방법 신청 증명서



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

신청 증명서

신청 절차의 일환으로, 신청 증명서에 서명함으로써 본인이 웹 신청서 및 근거 서류에 제공하는 정보의 진실성과 정확성을 스스로 증명해야 합니다.

신청 증명서는 다운로드하여 작성 가능한 전자 양식으로 제공됩니다. 서명된 신청 증명서는 이번 지원금 절차에 필수적인 서류이며 포털에 업로드해야 합니다.

다음 두 가지 방법으로 신청 증명서를 작성할 수 있습니다:

1. 전자 양식으로 증명서를 다운로드하여 서명하거나
2. 양식을 인쇄하여 수기로 작성합니다.

영리신청자 증명서

[다운로드하려면 여기를 클릭하십시오](#)

비영리신청자 증명서

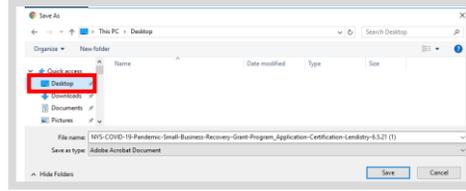
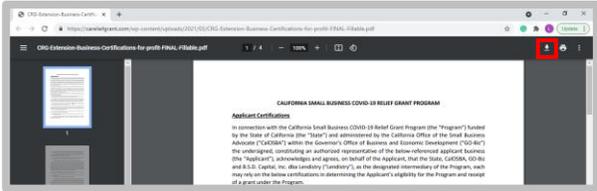
[다운로드하려면 여기를 클릭하십시오](#)



전자 양식을 작성하는 방법

1단계

다운로드 📄 아이콘을 클릭하여 디바이스에 신청 증명서를 다운로드하고 저장합니다.



1 다운로드합니다.

2 저장합니다.

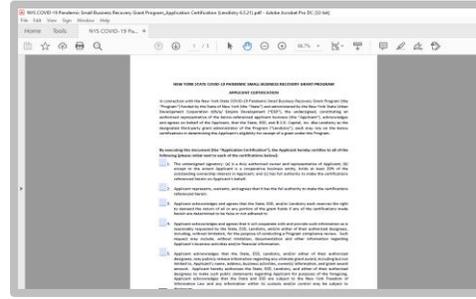
2단계

디바이스에서 신청 증명서를 찾아 파일을 엽니다. 신청 증명서가 PDF 파일로 열립니다.



3단계

번호가 매겨진 모든 항목 옆에 이니셜을 입력한 후 마지막 페이지의 서명 및 사업체 정보를 입력하여 신청 증명서 작성을 완료합니다.



4단계

신청 증명서 작성을 완료한 후, 파일 > 저장하기로 이동하여 다시 저장하거나 키보드에서 CTRL+S 를 눌러 작성 완료된 신청 증명서를 저장합니다.

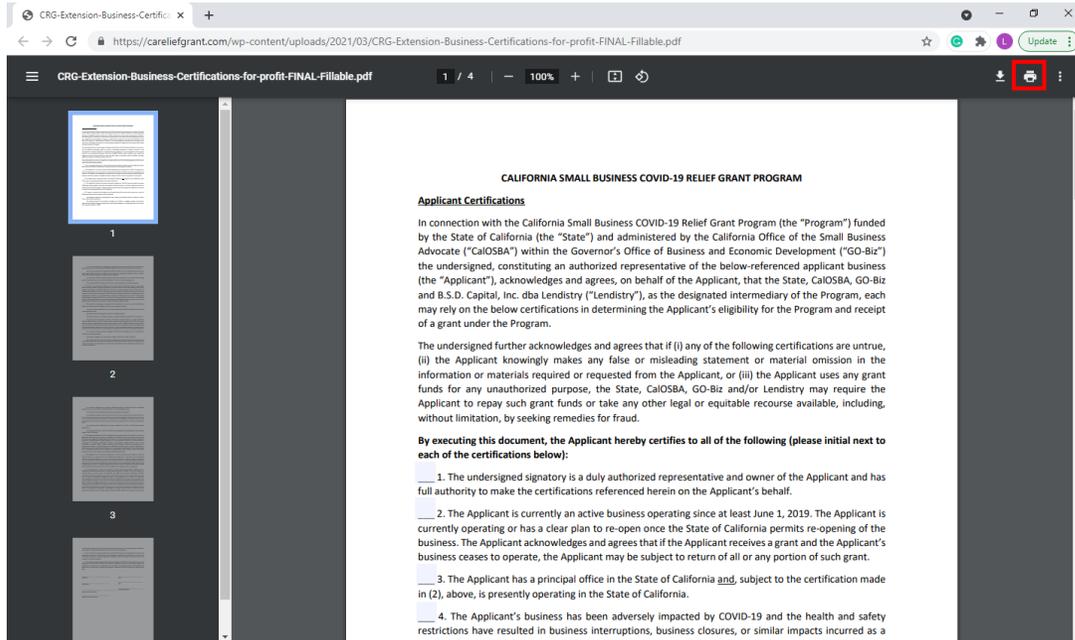
5단계

신청 과정 중에 완료된 신청 증명서를 포털에 업로드합니다.

수기로 양식을 작성하는 방법

1단계

프린터 아이콘을 클릭하여 신청 증명서를 인쇄합니다.



2단계

짙은 색 펜과 판독 가능한 필기체를 사용하여 신청서를 작성합니다.

3단계

완성된 신청 증명서를 스캔하여 포털에 업로드합니다.



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

서류 예시



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

예시: 연방 소득세 신고서

영리 사업

양식 1120

양식 1065

양식 1040

2019

양식 1120

양식 1065

양식 1040

2020

비영리 단체

2019

2020



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

예시: 캘리포니아 소득세 신고서

영리 사업

양식 100

2019 California Corporation Franchise or Income Tax Return (Form 100)

양식 565

2019 Partnership Return of Income (Form 565)

양식 540

2019 California Resident Income Tax Return (Form 540)

2019

양식 100

2020 California Corporation Franchise or Income Tax Return (Form 100-ES)

양식 565

2020 Partnership Return of Income (Form 565)

양식 540

2020 California Resident Income Tax Return (Form 540)

2020

비영리 단체

양식 199

2019 California Exempt Organization Annual Information Return (Form 199)

RRF-1

2019 ANNUAL REGISTRATION RENEWAL FEE REPORT TO ATTORNEY GENERAL OF CALIFORNIA (RRF-1)

CT-TR-1

2019 ANNUAL TREASURER'S REPORT TO ATTORNEY GENERAL OF CALIFORNIA (CT-TR-1)

2019

양식 199

2020 California Exempt Organization Annual Information Return (Form 199)

RRF-1

2020 ANNUAL REGISTRATION RENEWAL FEE REPORT TO ATTORNEY GENERAL OF CALIFORNIA (RRF-1)

CT-TR-1

2020 ANNUAL TREASURER'S REPORT TO ATTORNEY GENERAL OF CALIFORNIA (CT-TR-1)

2020



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

예시: 정부에서 발급한 ID



미국 여권



영주권 카드



운전 면허증

다음과 같은 형식의 ID는 허용되지 **않습니다**:

- 만료된 ID
- 버스 패스
- 학생증
- 유니온 ID
- 직업 배지
- 도서관 카드



예시: 캘리포니아 국무장관 또는 지자체에 공식 제출

3767456

FILED
Secretary of State
State of California
14 MAR 16 2016

ARTICLES OF INCORPORATION
OF

ARTICLE I

The name of this corporation

ARTICLE II

A. This Corporation is a nonprofit public benefit corporation and is not organized for the private gain of any person. It is organized under the Nonprofit Public Benefit Corporation Law for public and charitable purposes. The specific purpose of this Corporation is to manage, operate, guide, direct and promote the Corporation.

B. This Corporation is organized and operated exclusively for educational and charitable purposes pursuant to and within the meaning of Section 501(c)(3) of the Internal Revenue Code of 1986, as amended (the "Code" or "I.R.C."), or the corresponding provision of any future United States Internal Revenue law. Notwithstanding any other provision of these articles, the Corporation shall not, except to an insubstantial degree, engage in other activities or exercise of power that do not further the purpose of the Corporation. The Corporation shall not carry on any or other activities not permitted to be carried on by: (i) a corporation exempt from federal income tax under Section 501(c)(3) of the Code, or the corresponding section of any future federal tax code; or (ii) by a corporation, contributions of which are deductible under Section 170(c)(2) of the Code, or the corresponding section of any future federal tax code.

ARTICLE III

The name and address in the State of California of this Corporation's initial agent for service of process is: Registered Agents Inc.

ARTICLE IV

The initial street address of the corporation is:

The initial mailing address of the corporation is:

ARTICLES OF INCORPORATION
MIDDLE TREE INCORPORATED

PAGE 1 OF 1

정관

State of California
Bill Jones
Secretary of State

300224710133

FILED
in the Office of the Secretary of State
of the State of California
AUG 28 2002
Bill Jones, Secretary of State

A \$70.00 filing fee must accompany this form.
IMPORTANT - Read instructions before completing this form.

This Space For Filing Use Only

- Name of the limited liability company (and the name with the words "Limited Liability Company," "LLC," "Liability Co.," or the abbreviations "LLC" or "L.L.C.")
- The purpose of the limited liability company is to engage in any lawful act or activity for which a limited liability company may be organized under the Beverly-Killea limited liability company act.
- Name the agent for service of process and check the appropriate provision below:
 - an individual residing in California. Proceed to item 4.
 - a corporation which has filed a certificate pursuant to section 1505. Proceed to item 5.
- If an individual, California address of the agent for service of process.
Address:
City: _____ State: CA Zip Code: _____
- The limited liability company will be managed by: (check one)
 - one manager more than one manager single member limited liability company all limited liability company members
- Other matters to be included in this certificate may be set forth on separate attached pages and are made a part of this certificate. Other matters may include the latest date on which the limited liability company is to dissolve.
- Number of pages attached, if any: 0
- Type of business of the limited liability company. (For informational purposes only) treatment centers and services for at-risk youth
- DECLARATION: It is hereby declared that I am the person who executed this instrument, which execution is my act and deed.
Signature of Organizer: _____ Type or Print Name of Organizer: _____
August 27, 2002
Date
- RETURN TO:
NAME: _____
FROM: _____
ADDRESS: _____
CITY/STATE: _____
ZIP CODE: _____

SECRETARY (REV. 12/99) FORM LLC-1 FILING FEE \$70.00 Approved by Secretary of State

설립 증명서

THIS STATEMENT IS A PUBLIC RECORD
(SEE REVERSE SIDE FOR LEGAL REQUIREMENTS AND INSTRUCTIONS)

San Francisco County Clerk
City Hall, Room 100
San Francisco, CA 94102-4876
www.sfgov.org/sanfrancisco

FILED FEE: (see website for methods of payment)
\$70.00 For each additional business name or each additional registered owner or SBAE (subject to the maximum of \$100.00) and \$10.00 for each additional FIC. SUBJECT FORMS TO DUPLICATE

FICTITIOUS BUSINESS NAME STATEMENT

- Fictitious Business Name(s): _____
- Street Address, City, State and Zip code of Principal Place of Business (P.O. Box NOT allowed): _____
- Full name of registered #1 (if Corporation or Limited Liability Company also include State of incorporation or organization, e.g. (CA), (OR), etc.)
Residence Address (P.O. Box NOT allowed): _____
City, State and Zip Code: _____
- Full name of registered #2 (if Corporation or Limited Liability Company also include State of incorporation or organization, e.g. (CA), (OR), etc.)
Residence Address (P.O. Box NOT allowed): _____
City, State and Zip Code: _____
- The business is conducted by: an individual a general partnership a corporation a limited partnership an unincorporated association other than a partnership a trust co-partners a married couple joint venture a limited liability company a sole or joint registered domestic partner a limited liability partnership
- The registered commenced to forward business under the fictitious business name or names listed above on: later, EXACT date OR if future date, enter "not applicable"
- I declare that all information in this statement is true and correct. An registrant who declines to file any material matter pursuant to Section 1502 of the Business and Professions Code that the registrant knows to be false or guilty of a misdemeanor punishable by a fine not in excess of one thousand dollars (\$1,000).
If registrant other than Corp., or LLC, sign below If registrant is a Corporation or Limited Liability Company, sign below
Signed: _____ Corporation or LLC Name: _____
Printed Name: _____ Signature: _____
Printed Name & Title: _____

This statement was filed with the San Francisco County Clerk on date indicated by the file stamp above.
NOTICE: An accompanying fee is required for all documents which a filer transmits using a facsimile machine. AT THE END OF THE YEAR, THERE WILL BE A CHARGE OF \$100.00 FOR EACH OF THE DOCUMENTS WHICH ARE TRANSMITTED BY FACSIMILE. TO GET THE CHARGE WAIVED, CONTACT THE FICTITIOUS BUSINESS NAME STATEMENT CLERK AT THE OFFICE OF THE COUNTY CLERK, CITY HALL, ROOM 100, SAN FRANCISCO, CALIFORNIA 94102-4876. A NEW FILING FEE WILL BE CHARGED FOR EACH FICTITIOUS BUSINESS NAME OR INDIVIDUAL OF THE ABOVE LISTED FEDERAL, STATE, OR COUNTY LAW OR REGULATION (SBAE, BUSINESS AND PROFESSIONS CODE).
I hereby certify that the foregoing is a correct copy of the original on file with the San Francisco County Clerk.

By: _____ Deputy County Clerk

등록 상호

CITY OF LONG BEACH, CALIFORNIA
BUSINESS LICENSE
OWNERSHIP NON-TRANSFERABLE

PREPARED: 11/06/2018
P120

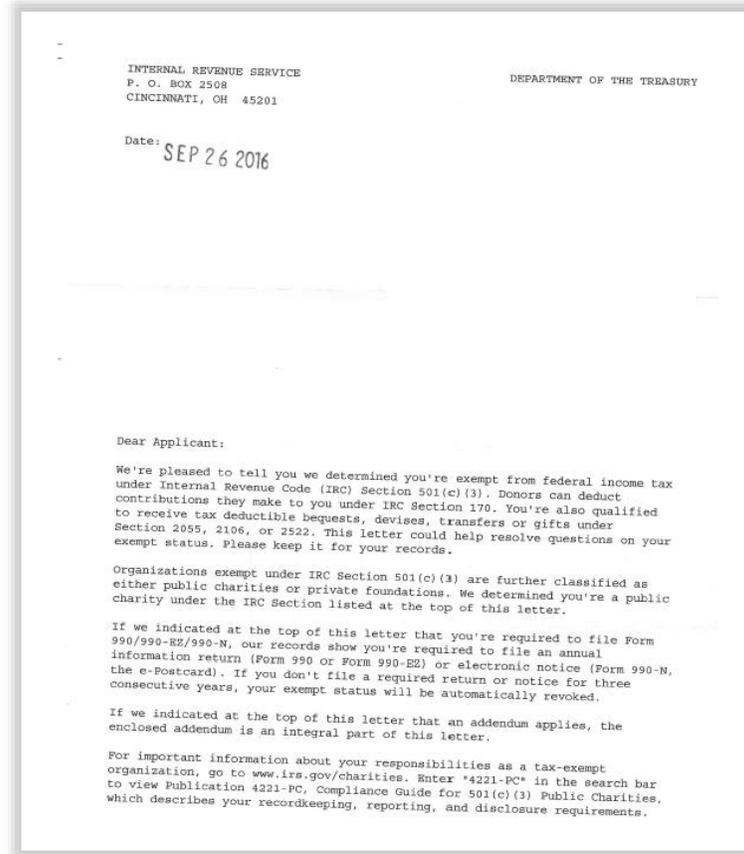
THE LICENSEE NAMED BELOW IS AUTHORIZED TO OPERATE THE FOLLOWING:

ACCOUNT NUMBER: OWNER: ACTION INVESTIGATORS LOCATED AT: 3860 CHERRY AVE	BUSINESS TYPE: BUSINESS OFFICE DBA NAME: ACTION AUTO RECOVERY PRODUCT: BUSINESS
---	---

AUTHORIZED BY: JOHN GROSS
DIRECTOR OF FINANCIAL MANAGEMENT

정부 발급
사업자 등록증
(상호가 없는
자영업자용)

예시: 세금 면제 서신(비영리 단체에만 해당)



신청 팁



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

팁 #1 구글 크롬 사용하기

최상의 사용자 경험을 위해 신청 전과정을 구글 크롬에서 진행하시기 바랍니다.

다른 웹 브라우저는 인터페이스를 지원하지 않을 수 있으며, 신청 중 오류가 발생할 수 있습니다.

기기에 크롬이 설치되지 않은 경우 <https://www.google.com/chrome/>에서 무료로 다운로드 가능합니다.

신청을 시작하기 앞서 구글 크롬에서 다음 작업을 수행합니다.

1. 캐시 삭제
2. 시크릿 모드 사용
3. 팝업 차단 끄기

캐시 데이터

캐시 데이터는 이전에 사용된 웹사이트 또는 애플리케이션에서 저장한 정보이며, 주로 정보를 자동으로 입력하여 브라우징 프로세스의 속도를 높이는 데 사용됩니다. 그러나 캐시 데이터에는 이전 비밀번호나 이전에 잘못된 입력한 정보 등 더 이상 유효하지 않은 정보가 포함될 수도 있습니다. 따라서 신청 중 오류가 발생할 수 있으며 사기 가능성이 있는 것으로 표시될 수 있습니다.

시크릿 모드

시크릿 모드를 사용하면 정보를 개인적으로 입력할 수 있으며 데이터가 저장되거나 캐시되지 않도록 방지할 수 있습니다.

팝업 차단

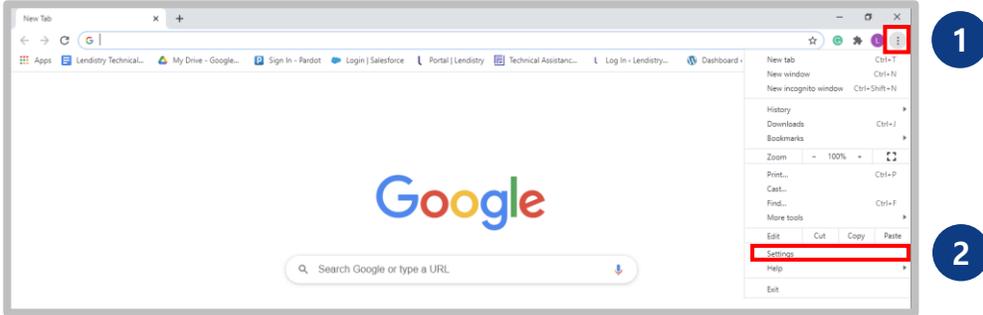
신청 과정에는 제공한 정보의 정확성을 확인하는 데 활용되는 여러 팝업 메시지가 포함되어 있습니다. 해당 메시지를 표시하려면 크롬에서 팝업 차단을 꺼야 합니다.



캐시 삭제 방법

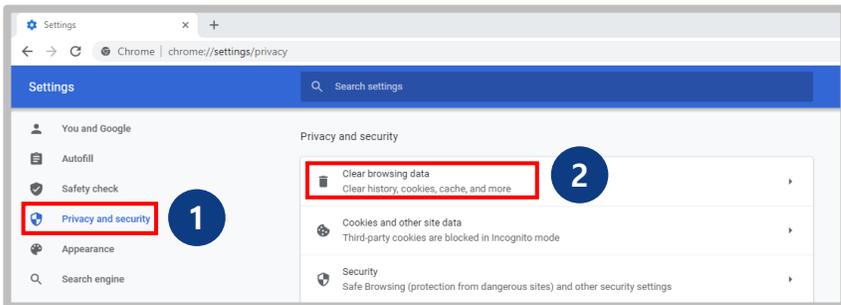
1단계

구글 크롬으로 새창을 열고, 오른쪽 상단 코너에 있는 세 개의 점을 클릭한 다음 "설정"으로 이동합니다.



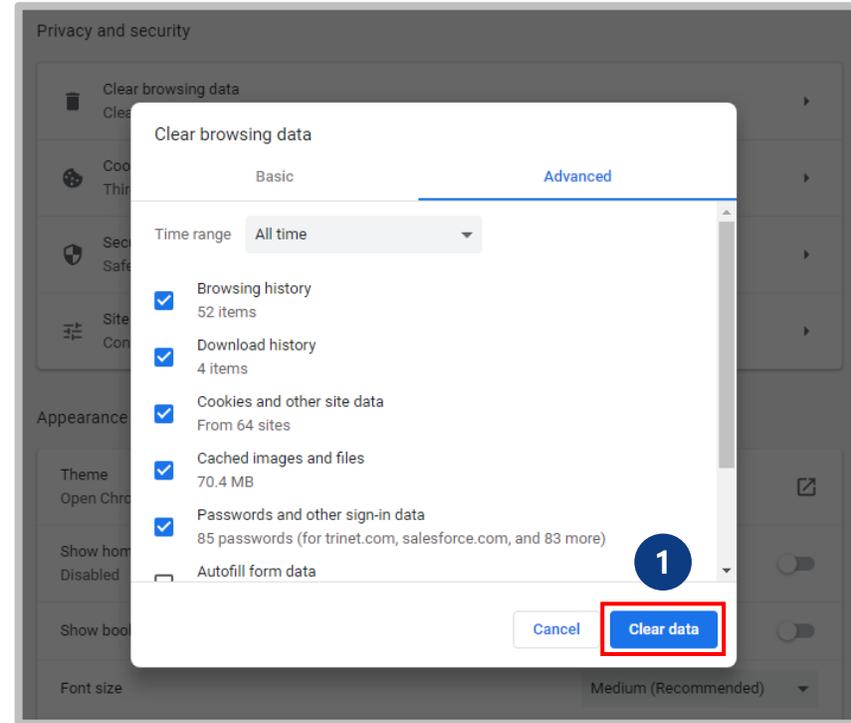
2단계

"개인정보 및 보안"으로 이동하여 "인터넷 사용 기록 삭제"를 선택합니다.



3단계

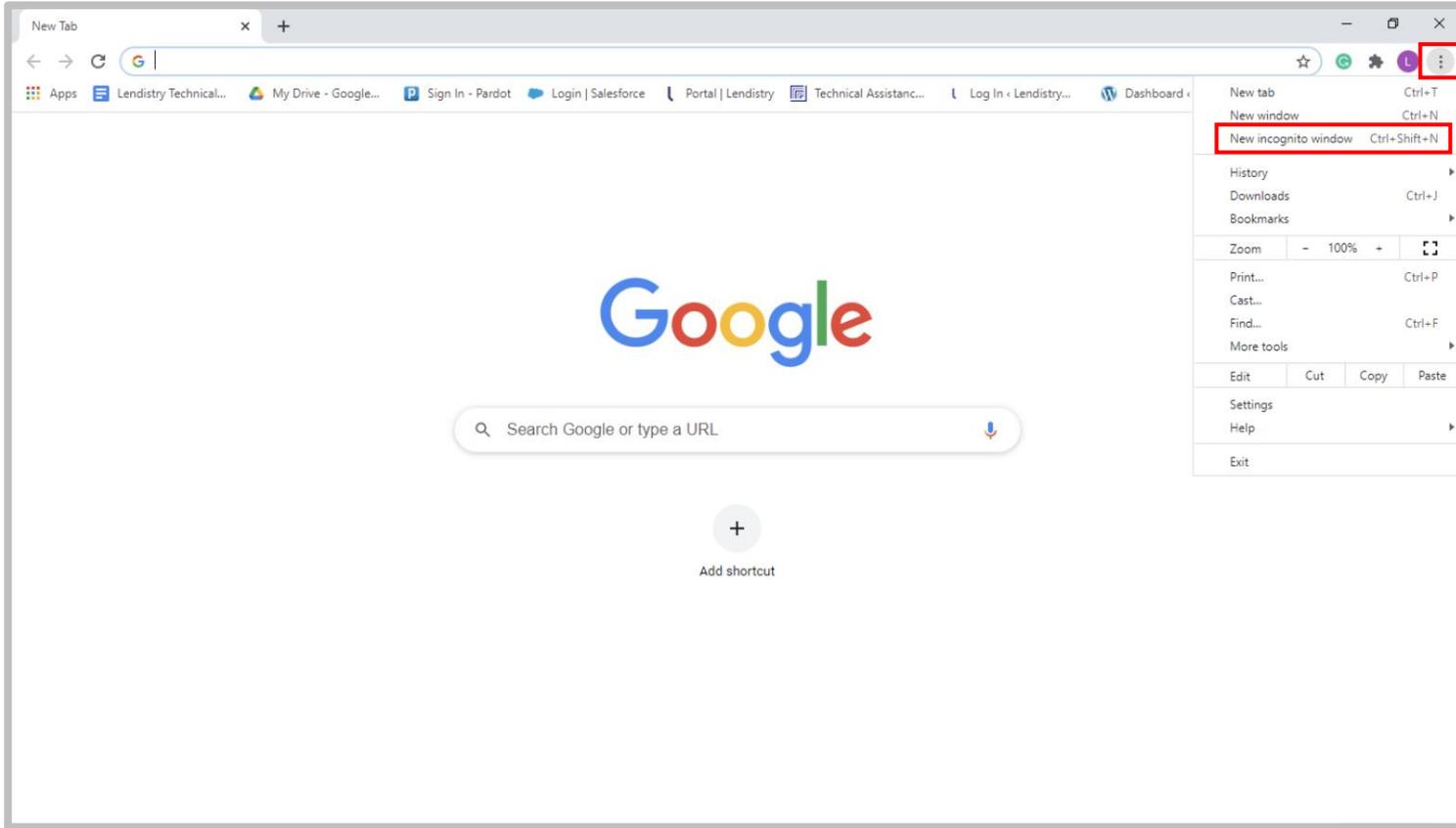
"데이터 삭제"를 선택합니다.



시크릿 모드 활성화 방법

1단계

웹 브라우저의 오른쪽 상단에서 점 세 개 기호를 클릭한 후 '새 시크릿 창'을 선택합니다. 브라우저에서 새 창이 열립니다.



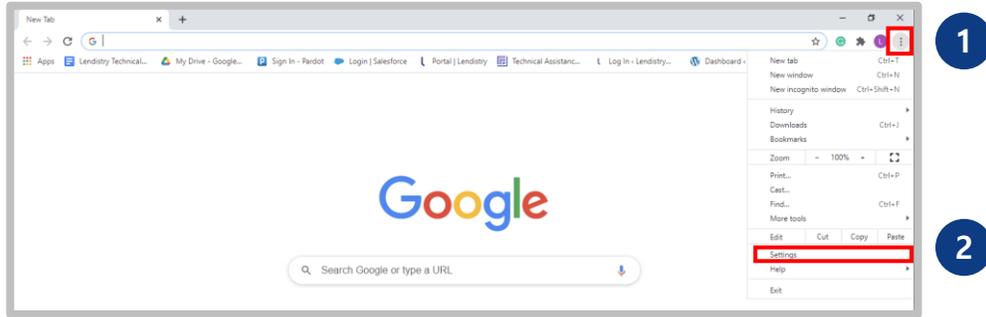
1
2



팝업 차단 해제 방법

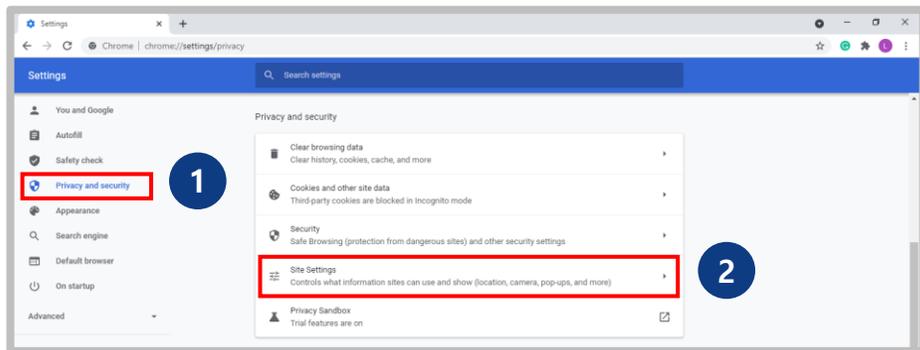
1단계

구글 크롬으로 새창을 열고, 오른쪽 상단 코너에 있는 세 개의 점을 클릭한 다음 "설정"으로 이동합니다.



2단계

"개인정보 및 보안"으로 이동하여 "사이트 설정"을 선택합니다.



3단계

"팝업 및 리디렉션"을 선택합니다. 해당 버튼을 클릭하면 파란색으로 변하며 상태가 '차단'에서 '허용'으로 바뀝니다.



팁 #2 서류 준비하기

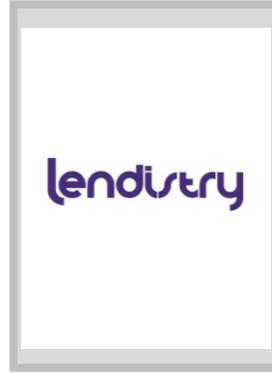
신청서를 제출하려면 필수 서류를 빠짐 없이 포털에 업로드해야 합니다.

서류를 포털에 업로드할 때는 선명하고 똑바로 정렬되어야 하며 산만한 배경이 포함되지 않아야 합니다.

서류 업로드에 관한 중요한 유의 사항:

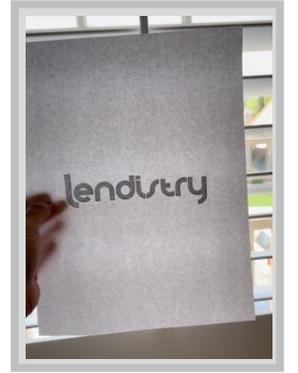
- 모든 서류는 **PDF 형식**으로 제출해야 합니다. 모든 서류는 PDF 형식으로 제출해야 합니다. 정부에서 발급한 ID는 JPEG 또는 PDF로 업로드할 수 있습니다. 파일 크기는 15MB 미만이어야 합니다.
- 파일 이름에는 특수 문자(!@#\$%^&*()_+)를 사용할 수 없습니다.
- 파일이 암호로 보호되어 있는 경우 암호를 입력해야 합니다.

샘플



적합:

문서가 선명하고 똑바로 정렬되었습니다.



부적합:

1. 문서가 똑바로 정렬되지 않았습니다.
2. 서류가 윈도우 창 앞에 있고(어지러운 배경) 사진에 손이 보입니다.

모바일 스캐닝 앱

스캐너가 없는 경우 다음과 같은 무료 모바일 앱을 사용하실 것 권장드립니다.

Genius Scan

Apple | [여기를 클릭하여 다운로드](#)

Android | [여기를 클릭하여 다운로드](#)

Adobe Scan

Apple | [여기를 클릭하여 다운로드](#)

Android | [여기를 클릭하여 다운로드](#)



팁 #3

유효한 이메일 주소 사용하기

유효한 이메일 주소를 사용하고 있으며 신청서에 철자를 올바르게 썼는지 확인해주시요. 신청서에 대한 업데이트 및 추가 지침이 기재하신 이메일 주소로 전송됩니다.

부정확하거나 유효하지 않은 이메일 주소를 사용한 경우 신규 신청서를 제출하지 마십시오. 여러 개의 신청서를 제출하거나 유효하지 않은 이메일 주소를 사용하면 잠재적인 사기로 감지되어 신청서에 대한 심사 과정이 중단됩니다.

도움이 필요하시면 콜센터 (888) 984-1173번 호로 연락하시기 바랍니다.

유효하지 않은 이메일 주소
다음과 같은 이메일 주소는 저희 시스템에서 수락 또는 인식되지 않습니다:

*Info@*로 시작하는 이메일
예: info@mycompany.com

@contact.com 또는 **@noreply.com**으로 끝나는 이메일
예: mycompany@contact.com
예: mycompany@noreply.com



팁 #4

NAICS 코드 찾기

신청 과정 중에 NAICS 코드를 입력하셔야 합니다.

지원금 지급 대상자 자격을 갖추려면 귀하의 사업이 다음 NAICS 코드 중 하나에 속해야 합니다:

- 711211: 스포츠팀 및 클럽.
- 711310: 공연 예술, 스포츠 및 시설을 갖춘 유사 이벤트 프로모터.
- 711320: 공연 예술, 스포츠 및 시설이 없는 유사 이벤트 프로모터.
- 722410: 주점(알코올음료).
- 722511: 풀서비스 레스토랑.

NAICS 코드는 www.naics.com에서 확인하실 수 있습니다.

The screenshot shows the NAICS Association website homepage. The header includes the NAICS logo and a navigation menu with items like Home, Data Enrichment, Business Lists, Market Research, Products, Company Lookup, NAICS Codes, and COVID-19. The main heading reads "Welcome to NAICS Association" with the tagline "YOUR HOME FOR ALL THINGS NAICS & SIC". Below this are three primary action buttons: "Data Appends", "NAICS Code Search", and "Marketing Lists". The main content area features six service tiles: "Data Enrichment" (append vital information), "BizAPI" (integrate business intelligence), "Marketing Lists" (mission-critical information), "Business Firmographics" (counts by industry), "Company Lookup" (real-time records), and "NAICS & SIC Manuals" (reference files). A footer banner states "NAICS.com Is the Leading Source for NAICS & SIC Information Online." and includes a "NAICS & SIC Identification Tools" button.



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

팁 #5 파트너 찾기

렌디스트리의 파트너에는 임무 기반 대출 기관, 스몰 비즈니스 자문, 기술 지원 서비스 제공자가 포함되어 있으며, 이들은 스몰 비즈니스의 신청 과정, 서류 업로드 등에 도움을 줄 수 있습니다. 여기에는 서비스가 부족한 비즈니스 그룹에 기술 지원 확대를 우선시하며 캘리포니아 주의 지원을 받는 다수의 스몰 비즈니스 센터가 포함됩니다.

파트너들이 귀하 및 귀하의 사업에 도움을 줄 수 있는 기술 지원뿐만 아니라 기업 유동 자금 대출, 시설 자금 대출과 같은 기타 금융 지원을 제공할 수 있기 때문에 귀하의 니즈에 가장 적합하다고 생각되는 파트너를 선택할 수 있습니다.

귀하의 결정은 지원금 수령 확률에 영향을 미치지 않습니다.

파트너



파트너에 대한 자세한 내용을 보시려면, 다음 사이트를 방문하십시오:

<https://cavenuesgrant.com/>



신청 절차



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

WWW.CAVENUESGRANT.COM에서 신청하십시오

지원금을 신청하려면, www.cavenuesgrant.com을 방문하여 "지금 신청하기"를 클릭하십시오. 신청 포털로 다시 이동합니다.

웹사이트에는 전체 신청 절차를 안내하는 다양한 리소스 역시 포함되어 있습니다. 리소스에는 다음 사항이 포함되어 있습니다:

- 프로그램에 대한 가이드라인
- 프로그램 및 신청 가이드
- 신청 증명서 다운로드
- 콜센터 번호 및 운영 시간
- 파트너 목록
- 파트너사의 웨비나 일정 (모든 신청자에게 공개)
- FAQ: 주문형 비디오

HOME PARTNERS WEBINARS FAQ VIDEOS ON DEMAND

California Venues Grant Program. This program is funded by the State of California and administered by CalOSBA.

California Venues Grant Program

Program open 10/29/2021 through 11/19/2021

We want to help
you fill those seats again.

[APPLY NOW](#)

PROGRAM OVERVIEW

The California Venues Grant Program ("Program") will support **eligible independent live events venues** that have been affected by COVID-19 in order to support their continued operation. Eligible independent live events venues must have a physical address and operate in California, which will be validated through submitted business tax returns. If your business tax returns do not reference a California address, you will be deemed ineligible.

APPLICATION PROCESS

- Eligible independent live event applicants shall **complete a new and separate application** for the grants allocated under this section even if they already have submitted an application for the California Small Business COVID-19 Relief Grant Program established in California Government Code Section 12100.83.
- If an eligible independent live event has been awarded a grant under the California Small Business COVID-19 Relief Grant Program established in California Government Code Section 12100.83, the amount of that grant will be subtracted from the grant amount to be awarded under this Program. If the grant amount awarded under the California Small Business COVID-19 Relief Grant Program is greater than the amount awarded under this Program, the eligible independent live event will not receive a grant under this Program.

APPLICATION GUIDES

ARMENIAN (COMING SOON)	CANTONESE (COMING SOON)	BARI (COMING SOON)
ENGLISH (COMING SOON)	FARSI (COMING SOON)	FRENCH (COMING SOON)
HINDI (COMING SOON)	HONG (COMING SOON)	JAPANESE (COMING SOON)
KOREAN (COMING SOON)	MANDARIN (COMING SOON)	PORTUGUESE (COMING SOON)
PUNJABI (COMING SOON)	RUSSIAN (COMING SOON)	SPANISH (COMING SOON)
TAGALOG (COMING SOON)	THAI (COMING SOON)	VIETNAMESE (COMING SOON)



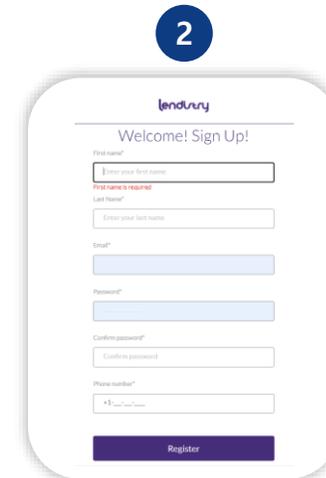
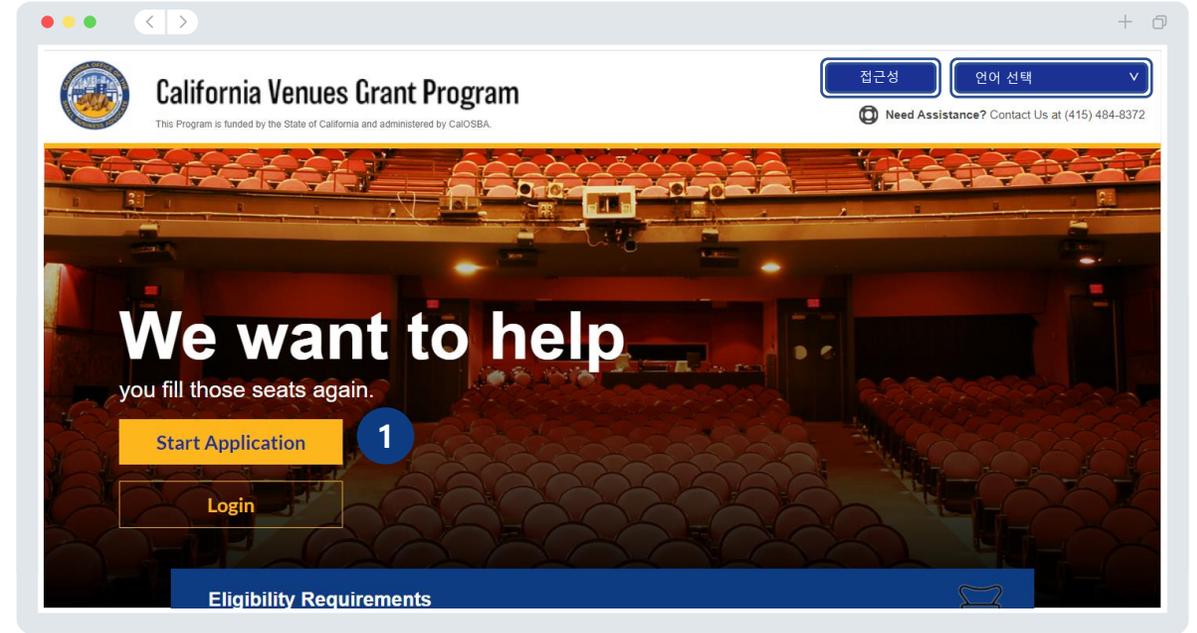
CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

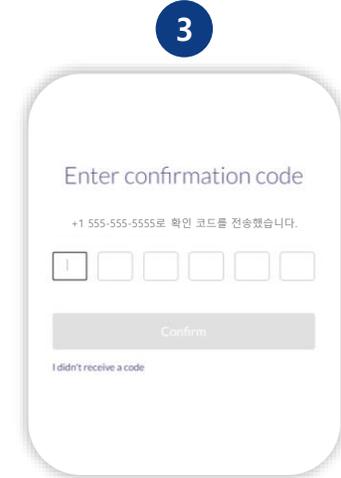
신규 포털 계정 생성하기

자격을 갖춘 신청자 전원은 California Small Business COVID-19 Relief Grant Program 신청서를 이미 제출했다
라도, California Venues Grant Program에 대한 **별도의 신규 신청서**를 작성해야 합니다.

1. 신규 신청서를 작성하려면 포털 계정을 새로 만들어야 합니다. 이 프로세스를 시작하려면, "신청 시작하기"를 클릭하십시오.
2. 이메일 주소와 전화번호를 등록하십시오. 여기에서 사용하는 이메일과 비밀번호는 포털의 로그인 자격 증명
이므로 반드시 따로 기록해 두어야 합니다. 이 섹션에
서는 실제 사용 가능한 휴대폰 번호도 입력해야 합니
다.
3. 계정 등록을 완료하기 위해 필요한 확인 코드가 SMS/
텍스트를 통해 전송되기 때문입니다. 개인 정보 및 제
공하신 정보를 보호하기 위해, 포털에 로그인할 때마다
확인 코드를 입력해야 합니다. 데이터 및 메시지 전송
요금이 부과될 수 있습니다.



이메일과 전화번호
를 등록하십시오.



확인 코드를 입력
하십시오.

섹션 1: 사업주 세부정보

필요한 정보

- 이름
- 성
- 이메일
- 거주지 주소
- 생년월일
- 사회보장번호 (SSN) 또는 개인 납세자 식별 번호 (ITIN)¹
- 지분 %
- 추천 파트너²
- 회신 받을 전화번호
- SMS/텍스트 정책³

1. 신청자가 OFAC 명단에 오르지 않았는지 확인해야 합니다.
2. 선택하신 추천 파트너는 신청에 영향을 미치지 않습니다.
3. 심사 과정 중에 SMS/텍스트로 신청서에 대한 업데이트를 받아 보시려면 박스에 체크하십시오.

The screenshot shows a web browser window with a navigation menu at the top containing: 사업주 세부 정보 (Business Owner Details), 사업체 정보-1 (Business Info-1), 사업체 정보 2 (Business Info 2), 인구 통계 (Demographics), 정보 공개 Q&A (Information Release Q&A), 금융 정보 (Financial Information), and 독스 업로드 (Docs Upload). The main heading reads "Let's discuss owner details for your business" followed by the instruction "We want to get to know you. Please fill out the information below:". The form fields are as follows:

- Owner First Name: Luu
- Owner Last Name: Test
- Owner Email: cavenues3@yopmail.com
- Owner Address Line 1 (Do not list PO Box): [Empty]
- Owner Address Line 2: [Empty]
- Owner City: [Empty]
- Owner State: [Empty]
- Owner Zip Code: [Empty]
- Owner Date of Birth: Month (dropdown), Day, Year
- Owner Social Security or ITIN Number (#SSN or #ITIN): xxx-xx-xxxx (with an information icon)
- Percent of Ownership (%): [Empty]
- Referral Partner: Select (dropdown with an information icon)
- Owner Preferred Phone Number: +1-555-555-5555
- I accept the SMS/Text Policy: [Empty checkbox with an information icon]

A purple button at the bottom right says "Submit Owner Details and Continue".



섹션 2: 사업체 정보 1부

필요한 정보

- 법적 사업체명
- 영업 중인 상호명/"DBA" (해당하는 경우)
- 사업자 등록번호 EIN (단독 사업자인 경우에만 SSN으로 대체)
- 사업체 주소
- 사업체 번호
- 사업 형태 (영리 또는 비영리)
- 사업체 형태
- 법인 설립 상태
- 운영 시작일
- 회사 웹사이트 (있는 경우)

주의: 웹 신청서의 목적상, "사업"은 영리 사업 또는 비영리 단체를 의미합니다.

The screenshot shows a web browser window with a navigation menu at the top containing: 사업주 세부 정보, 사업체 정보-1, 사업체 정보 2, 인구 통계, 정보 공개 Q&A, 금융 정보, and 독스 업로드. The main heading is "Tell us about your company" with the sub-heading "We want to get to know you." The form includes the following fields:

- Legal Business Name (text input)
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) (text input)
- Business EIN or SSN (For Sole Proprietorships Only) (text input with placeholder XXXXXXXXX)
- Business Address Line 1 (Do not list PO Box) (text input)
- Business Address Line 2 (text input)
- Business City (text input)
- Business State (text input)
- Business Zip Code (text input)
- Business Phone Number (text input with placeholder +1-__-__-__)
- Are you a non-profit or for-profit business? (dropdown menu with "Select" option)
- Business Entity Type (dropdown menu with "Select" option)
- State of Formation (dropdown menu with "Select" option)
- Date Business Established (Month, Day, Year dropdowns)
- Business Website URL - (Please type N/A if not applicable) (text input)

A "Continue" button is located at the bottom right of the form.



섹션 3: 사업체 정보 2부

필요한 정보

- 지원금의 용도
- 신청 금액(주의: 신청하신 금액은 승인된 금액과 다를 수 있습니다.)
- 지원금으로 새로운 일자리가 창출됩니까?
- 2019년 연간 수익(소득세 신고서와 일치해야 함)
- 정규직 직원 수
- 파트타임 직원 수
- 창출된 일자리 수
- 유지된 일자리 수

주의: 웹 신청서의 목적상, "사업"은 영리 사업 또는 비영리 단체를 의미합니다.

The screenshot shows a web browser window displaying the application form for the California Venues Grant Program. The navigation bar at the top includes links for '사업주 세부 정보', '사업체 정보-1', '사업체 정보 2', '인구 통계', '정보 공개 Q&A', '금융 정보', and '독스 업로드'. The main heading is 'How can we help you'. The form fields are as follows:

Purpose of grant Select	Amount Requested
Annual Gross Receipts for 2019 (this should match your tax return)	Will this grant create new jobs? Select
# of Full-time Employees (2020)	# of Part-time Employees (2020)
# of jobs created (2020)	# of jobs retained (2020)

A blue 'Continue' button is located at the bottom right of the form.



섹션 4: 인구 통계

필요한 정보

- 주 고객층은 어떻게 됩니까?
 1. B2B: 기업-기업
 2. B2C: 기업-소비자
- 귀사는 어떤 사업을 영위합니까?
- 어떤 유형의 사업입니까?
- NAICS 코드
- 여성 사업주입니까? (예 또는 아니요)*
- 퇴역 군인 사업주입니까? (예 또는 아니요)*
- 장애인 사업주입니까? (예 또는 아니요)*
- 신청자의 인종*
- 신청자의 민족적 배경*
- 프랜차이즈입니까? (예 또는 아니요)*
- 시골 지역입니까? (예 또는 아니요)*

*답변은 자격 심사에 영향을 미치지 않습니다.

The screenshot shows a web browser window with a navigation bar at the top containing links for '사업주 세부 정보', '사업체 정보-1', '사업체 정보 2', '인구 통계', '정보 공개 Q&A', '금융 정보', and '독스 업로드'. The main content area is titled 'Tell us about your company' and includes the sub-header 'We want to get to know you.' Below this, there are several dropdown menus arranged in two columns:

- Who is your customer base? (Select)
- What does your business do? (Select)
- What type of business is it? (Select)
- Tell us more. (Select)
- NAICS code(Click here to find your NAICS code) (Select)
- Women Owned (Select)
- Veteran Owned (Select)
- Disabled Owned (Select)
- Race (Select)
- Ethnicity (Select)
- Franchise (Select)
- Rural (Select)

A blue 'Continue' button is located at the bottom right of the form.



섹션 5: 정보 공개

필요한 정보

- 정보 공개 질문은 귀하의 자격 여부를 결정하는 데 도움이 될 것입니다. 모든 질문을 완성해주세요.

The screenshot shows a web browser window with a navigation menu at the top containing: 사업주 세부 정보, 사업체 정보-1, 사업체 정보 2, 인구 통계, 정보 공개 Q&A, 금융 정보, and 독스 업로드. The main content area is titled "A few more questions to help determine your eligibility" and includes a "Watch Video" link. Below the title, it says "We want to get to know you." and lists 10 numbered questions, each with a "Select" dropdown menu. The questions are:

- 1) Does the individual or entity operate an "eligible venue"? For the purposes of this Program, an "eligible venue" is defined as one that meets the following characteristics:
 - 1. is a defined performance and audience space;
 - 2. has mixing equipment, a public address system, and a lighting rig;
 - 3. engages one or more individuals to carry out not less than two of the following roles:
 - a. sound engineer
 - b. booker,
 - c. promoter,
 - d. stage manager,
 - e. security personnel, and/or
 - f. box office manager; and
 - 4. if such venue is owned or operated by a nonprofit entity that produces free events, such events are produced and managed primarily by paid employees, not by volunteers.
- 2) Is the individual or entity's principal business activity to organize, promote, produce, manage, or host live concerts, comedy shows, theatrical productions, or other events by performing artists at an eligible venue (as defined in California Government Code Section 12100.83.5(f)(2))" where both of the following take place? (1) A cover charge through ticketing or front door entrance fee is applied; and (2) performers are paid.
- 3) Is at least 70 percent of the earned revenue of the individual or entity generated through cover charges or ticket sales, production fees or production reimbursements, or the sale of event beverages, food, or merchandise?
- 4) Does the individual or entity, as a principal business activity, make tickets to events available for purchase by the public an average of at least 60 days prior to the date of the event and meet both of the following requirements?
1. As a principal business activity, organizes, promotes, produces, manages, or hosts live concerts, comedy shows, theatrical productions, or other events by performing artists at an eligible venue (as defined in California Government Code Section 12100.83.5(f)(2))" where both of the following take place:
 - a. a cover charge through ticketing or front door entrance fee is applied; and
 - b. performers are paid; and
2. Performers are paid in an amount that is based on a percentage of sales, a guarantee in writing or standard contract, or another mutually beneficial formal agreement.
- 5) Does the individual or entity, as a principal business activity, organize, promote, produce, manage, or host live sporting events at an eligible venue (as defined in California Government Code Section 12100.83.5(f)(2))" where all of the following take place: (a) a cover charge through ticketing or front door entrance fee is applied; (b) performers are paid; and (c) the requirements of Question 3 above are met.
- 6) Is the individual or entity a major league or professional sports team or club, and/or owned by a major league or professional sports team or club?
- 7) Is the individual or entity a publicly traded corporation, or majority owned and controlled by a publicly traded corporation?
- 8) Does the individual or entity own or operate entities in more than five states or in another country, or is it owned by an entity that owns or operates entities in more than five states or in another country?
- 9) Does the individual or entity generate more than or equal to 75 percent of its gross earned revenue in California?
- 10) Did the individual or entity have at least a 70% drop in gross earned revenue in California between 2019 and 2020?



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

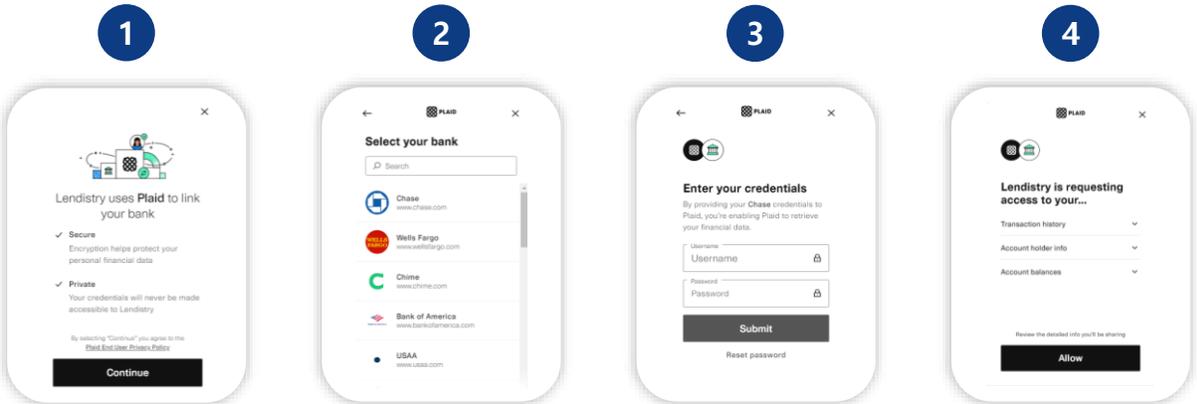
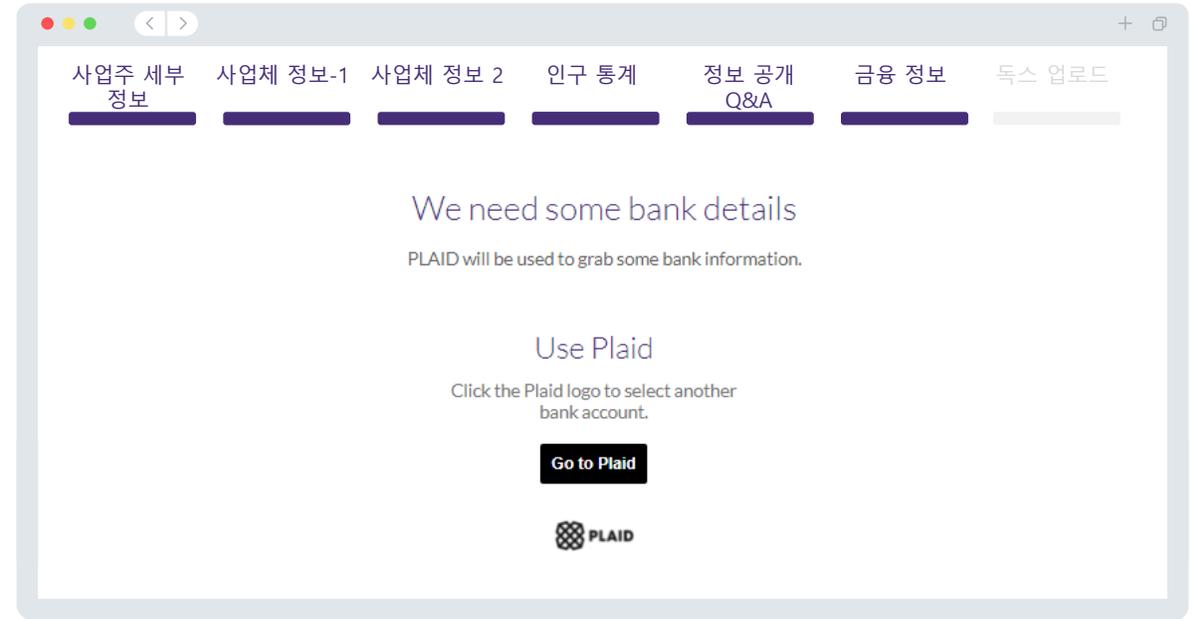
섹션 6: 파이낸셜

귀하의 재무 정보가 필요한 이유는 무엇일까요?

렌디스트리는 제3자 기술(플레이드)를 사용하여 미국의 모든 은행 또는 신용 조합의 계좌를 렌디스트리 포털과 같은 앱에 연결함으로써 ACH 송금을 설정합니다. 제3자는 사용자의 허가 없이 개인 정보를 공유하지 않으며 외부 회사에 개인 정보를 판매하거나 대여하지 않습니다. 렌디스트리는 이 기술을 사용하여 귀하의 은행 계좌 명세서만 확인합니다. 은행 검증 시 이 방식이 선호되지만, 해당 공급업체를 통해 은행 기관 이용이 불가능한 경우 항상 작동하지는 않습니다. 이 경우 다른 방식으로 은행 계좌를 확인할 수 있습니다.

중요한 유의사항

단독 사업자를 제외한 모든 신청자는 비즈니스 은행 계좌를 사용해야 합니다. 단독 사업자는 개인 은행 계좌를 사용할 수 있지만, 예금주명은 신청서에 기재된 이름과 반드시 일치해야 합니다.



1 플레이드로 계속합니다.

2 귀하의 은행 기관을 찾습니다.

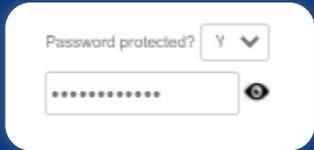
3 온라인 뱅킹 계좌에 로그인합니다.

4 권한을 승인합니다.

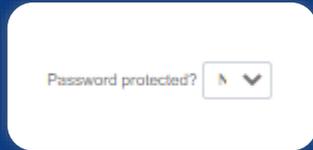
섹션 7: 독스 업로드

필요한 정보

- 업로드  아이콘을 선택하여 디바이스에서 문서 파일을 찾습니다.
- 파일이 암호로 보호되어 있으면 "암호로 보호되었습니다"라는 드롭다운 메뉴에서 '예'를 선택하고 파일 암호를 입력합니다. 파일이 암호로 보호되지 않은 경우 아니요를 선택합니다.

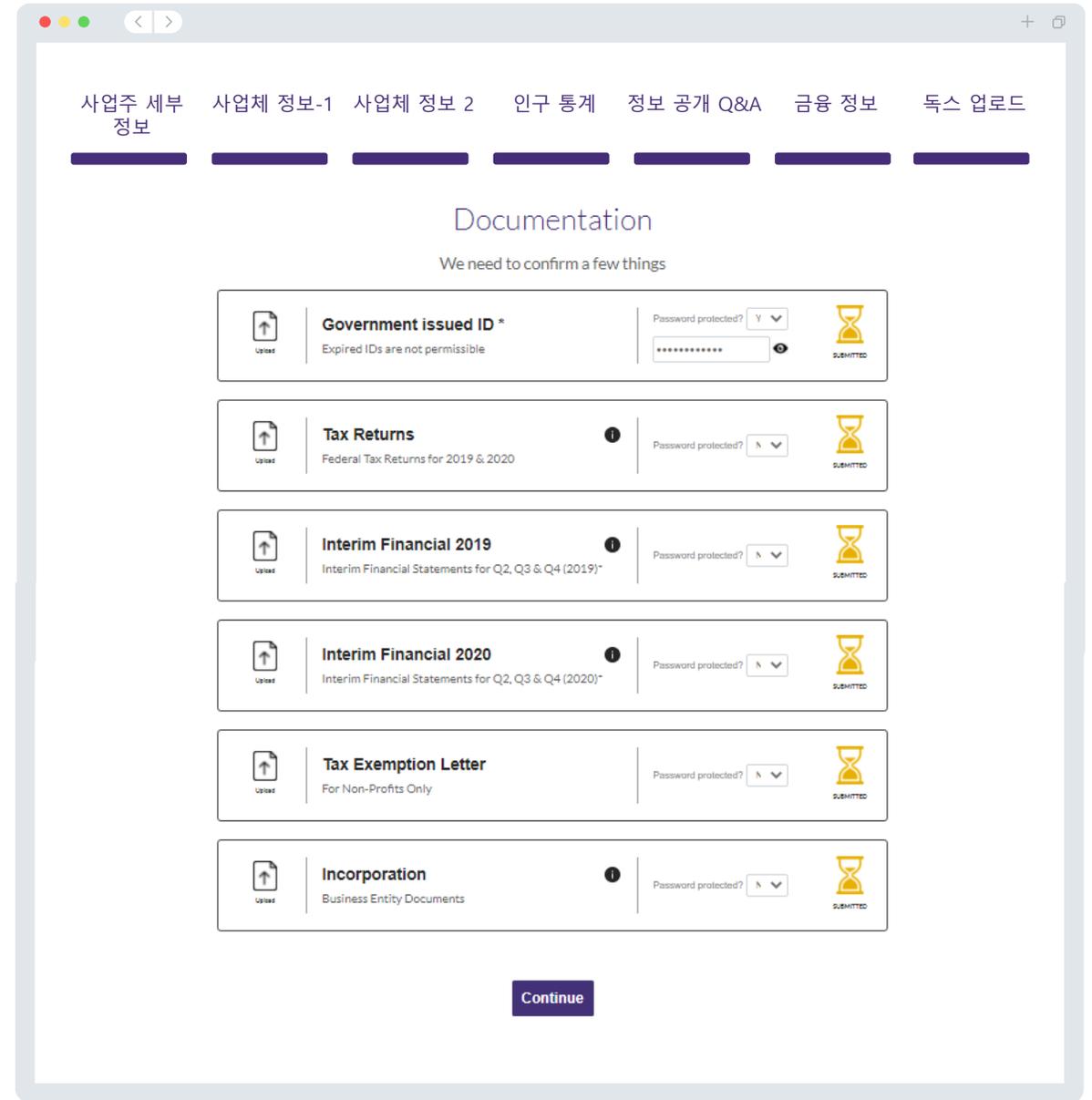


파일이 암호로 보호되어 있는 경우 예를 선택합니다.



파일에 암호가 지정되어 있지 않으면 아니요를 선택합니다.

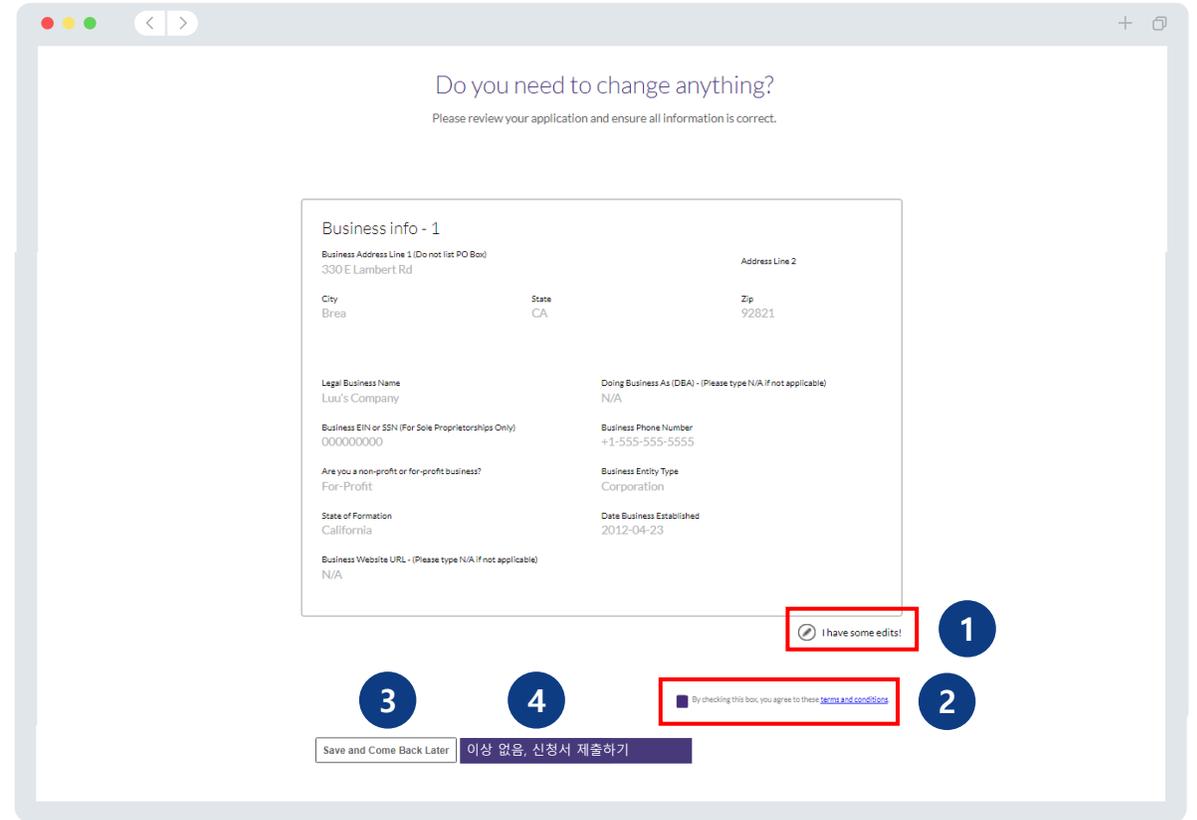
- 상태가  "요청됨" 에서  "제출됨"으로 변경되어야 합니다.
- 모든 서류가 업로드될 때까지 위의 단계를 반복합니다. 주의: 세금 면제 서신은 비영리 단체에만 해당됩니다.



신청서를 제출하기 전에 검토하기

웹 신청서의 모든 섹션을 완료했다면, **그리고** 필수 제출 서류를 업로드했다면 신청서를 제출하기 전에 답변을 검토할 수 있습니다.

1. 신청서 편집이 필요한 경우 "수정 사항 있음"을 클릭하고 오류를 수정합니다.
2. 이용 약관을 읽고 동의란에 체크합니다.
3. 신청서를 나중에 검토하고 제출하려면 "저장 후 나중에 다시 돌아오기"를 클릭하십시오. 언제든지 포털에 로그인하여 신청서를 관리할 수 있습니다. 포털에서 미완성 신청서를 제출하고, 서류를 업로드하고, 은행 정보를 연결하고, 상태 업데이트를 확인할 수 있습니다.
4. 신청서를 검토하여 제공한 모든 정보가 정확한지 확인한 후, "이상 없음, 신청서 제출하기"를 클릭하여 신청서를 제출합니다. 신청서를 제출한 후에는 답변을 수정할 수 없습니다.



중요한 유의 사항: 섹션이 모두 작성되고 필수 서류까지 모두 업로드 되어야 신청서를 제출할 수 있습니다. 제출되지 않은 신청서는 다음 단계로 이동하지 않으며 프로그램 자격에 대한 사전 심사를 받을 수 없습니다.



신청서 상태 의미와 필요한 조치



CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM

본 프로그램은 캘리포니아주에서 자금을 지원하고 CalOSBA에서 관리합니다.

포털 내 신청서 상태

신청 과정 중 언제든지 포털 계정에 로그인하여 신청서 상태를 확인할 수 있습니다. 로그인 하면 대시보드에서 신청서 상태를 볼 수 있습니다.

신청서의 상태는 렌디스트리 검증 팀이 웹 신청서 및 업로드된 필수 서류를 근거로 결정합니다. 콜센터에서는 신청서를 검증하거나 신청서 상태를 변경할 수 **없습니다**.

미완성

의미: 온라인 신청을 시작했으나 완료되지 않았습니다.

필요한 조치: 포털에 로그인하여 신청서의 모든 필드를 작성합니다. 지원금 지급 대상으로 심사를 받으려면 완료된 신청서를 제출해야 합니다.

선정 대기 중

의미: 작성이 완료된 신청서를 제출했으며 현재 자격 심사 중입니다.

필요한 조치: 이메일에서 선정 결과에 대한 알림을 확인합니다. 신청 과정에서 선정되거나, 대기 명단에 오르거나, 선정되지 않을 것입니다.

검토중, 승인 미정

의미: 프로그램의 최소 자격 요건을 충족하며, 다음 신청 절차에 선정되었습니다. 선정되더라도 지원금 지급이 보장되는 것은 아닙니다. 렌디스트리에서 신청서 관련 업데이트에 대해 이메일 또는 전화로 연락드릴 예정입니다.

필요한 조치: 필수 제출 서류를 PDF 형식으로 빠짐없이 업로드하고 업데이트 및/또는 추가 요청사항에 대한 이메일을 꼭 확인해주시오(스팸 메일함과 휴지통 폴더 확인도 잊지 않고 확인하시기 바랍니다).

선정되지 않음

의미: 프로그램의 최소 자격 요건을 충족하지 않아 신청서가 부적격 판정을 받았습니다.

필요한 조치: 귀하의 신청서가 오류로 인해 부적격 판정을 받은 것으로 생각될 경우, 콜센터로 연락하여 도움을 요청하시기 바랍니다.

비활성

의미: 신청서 작성을 시작했지만 완료하지 못했으며 60일 이내에 필수 제출 서류를 모두 업로드하지 못했습니다. 귀하의 신청서는 비활성 상태로 간주되어 더 이상 검토되지 않습니다.

필요한 조치: 신청 절차를 계속하려면 콜센터로 연락하여 신청서를 다시 활성화하십시오.

