



កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃឯកសារកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។

We want to help
you fill those seats again.

ការណែនាំអំពីកម្មវិធីនិងការដាក់ពាក្យសុំ

(បានពិនិត្យឡើងវិញ 11.14.22)

ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃកម្មវិធី

កម្មវិធីជំនួយទឹកនៃកន្លែងនៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (“កម្មវិធី”) នឹងគាំទ្រ **ទីកន្លែងព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន** ដែលបានទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយកូវីត COVID-19 ដើម្បីគាំទ្រដល់ប្រតិបត្តិការបន្តរបស់ពួកគេ។

ការផ្តល់រង្វាន់
ជំនួយបានផ្តល់ជូនក្រោមកម្មវិធីនេះ នឹងមានចំនួនប្រាក់ស្មើនឹង **តិចជាងពីររយហាសិបពាន់ដុល្លារ (\$250,000 ដុល្លារ) ឬ ប្រាក់ចំណូលដែលរកបានសរុបរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ 20 ភាគរយ (20%)** នៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California សម្រាប់ឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2019។

ការផ្តល់អាទិភាពកម្មវិធី
ការផ្តល់អាទិភាពផ្នែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងក្រោមចំពោះវិសាលភាពដែលអាចអនុញ្ញាតបានក្រោមច្បាប់ការពារស្មើគ្នារបស់រដ្ឋ និងសហព័ន្ធ៖
ការផ្តល់ជំនួយដល់ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន ត្រូវផ្តល់អាទិភាពលើការផ្តល់ប្រាក់ចំណូលរកបានសរុបដែលរកបានភាគរយដែលបានចងក្រងដោយផ្អែកលើរយៈពេលរាយការណ៍ដោយប្រៀបធៀបនឹងប្រាក់ចំណូលដែលរកបានសរុបរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California នៅក្នុង Q2, Q3, និង Q4 នៃឆ្នាំ 2020 និងប្រាក់ចំណូលដែលរកបានសរុបរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California នៅក្នុង Q2, Q3 និង Q4 នៃឆ្នាំ 2019។

ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ

- អ្នកដាក់ពាក្យសុំចូលរួមព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបានត្រូវបំពេញពាក្យសុំថ្មី និងដាច់ដោយឡែកសម្រាប់ជំនួយដែលបានបែងចែកនៅក្រោមកម្មវិធីនេះ បើទោះបីជាពួកគេបានដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យស្នើសុំកម្មវិធីជំនួយសង្គ្រោះអាជីវកម្មខ្នាតតូចរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាដោយសារកូវីត COVID-19 (California Small Business COVID-19 Relief Grant Program) ដែលបានបង្កើតឡើងនៅផ្នែក 12100.83 នៃក្រមរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាក៏ដោយ (Section 12100.83 of the California Government Code)។
- ប្រសិនបើព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបានរង្វាន់ក្រោមកម្មវិធីជំនួយសង្គ្រោះអាជីវកម្មខ្នាតតូចរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាដោយសារកូវីត COVID-19 (California Small Business COVID-19 Relief Grant Program) ដែលបានបង្កើតឡើងនៅផ្នែក 12100.83 នៃក្រមរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាក៏ដោយ (Section 12100.83 of the California Government Code) នោះចំនួនទឹកប្រាក់ជំនួយនឹងត្រូវដកចេញពីចំនួនប្រាក់ជំនួយដែលបានផ្តល់ជូនក្រោមកម្មវិធីនេះ។ ប្រសិនបើចំនួនប្រាក់ជំនួយដែលបានផ្តល់ជូននៅក្រោមផ្នែក 12100.83 នៃក្រមរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាក៏ដោយ (Section 12100.83 of the California Government Code) គឺមានច្រើនជាងចំនួនប្រាក់ដែលបានផ្តល់នៅក្រោមកម្មវិធីនេះ ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន មិនត្រូវទទួលបានជំនួយក្រោមកម្មវិធីនេះទេ ហើយចំនួនប្រាក់មិនត្រូវបានដកទេ។

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។



និយមន័យ៖ "កន្លែងដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន"

សម្រាប់គោលបំណងនៃកម្មវិធីនេះ "កន្លែងដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន" មានន័យថា ជាទីកន្លែងដែលមានលក្ខណៈដូចខាងក្រោម៖

1. ការសម្តែងដែលបានកំណត់ និងកន្លែងអង្គុយរបស់ស្វនិកជន។
2. ឧបករណ៍លាយចម្រុះ ប្រព័ន្ធគណនេយ្យអេឡិចត្រូនិច និងឧបករណ៍បំភ្លឺភ្លើង។
3. ចូលរួមបុគ្គលម្នាក់ ឬច្រើននាក់ ដើម្បីអនុវត្តតួនាទីខាងក្រោមមិនតិចជាងពីរនាក់៖
 - វិស្វករសម្តែង។
 - បុគ្គលដែលជួលឱ្យចូលរួមសម្តែង។
 - អ្នកផ្សព្វផ្សាយ។
 - អ្នកគ្រប់គ្រងឆាក។
 - បុគ្គលិកសន្តិសុខ។
 - អ្នកគ្រប់គ្រងប្រអប់សំបុត្រ។

4. គឺជាអង្គភាព ទីតាំង ឬសិទ្ធិផ្តាច់មុខដែលរកប្រាក់ចំណូលបានខ្ពស់បំផុតមួយក្នុងចំណោមអង្គភាពអាជីវកម្មដែលរកចំណូលបានខ្ពស់បំផុតទាំងបីដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។
5. សម្រាប់ទីកន្លែងដែលគ្រប់គ្រងឬដំណើរការដោយអង្គភាពមិនរកប្រាក់ចំណេញដែលបង្កើតព្រឹត្តិការណ៍ឥតគិតថ្លៃនោះ ព្រឹត្តិការណ៍នេះត្រូវបានបង្កើតឡើង និងគ្រប់គ្រងជាចម្បងដោយបុគ្គលិកដែលមានប្រាក់ឈ្នួល មិនមែនដោយអ្នកស្ម័គ្រចិត្តនោះទេ។

និយមន័យ៖ "ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន"

សម្រាប់គោលបំណងនៃកម្មវិធីនេះ "ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន" មានន័យថាអង្គភាពដែលបំពេញនូវរាល់ចំណុចដូចខាងក្រោម៖

1. គឺជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិផ្តាច់មុខ C-សាជីវកម្ម S-សាជីវកម្ម សហករណ៍ ក្រុមហ៊ុន ទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ភាពជាដៃគូ ភាពជាដៃគូមានកំណត់ ឬអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញដែលបានចុះបញ្ជី 501(c)(3) ដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលបានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌរង (B) ដល់ (F) រួមបញ្ចូលកថាខណ្ឌ (1) នៃផ្នែករង (g) នៃផ្នែក 12100.82 នៃក្រមរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាក៏ដោយ (Section 12100.83 of the California Government Code)។

2. គឺស្ថិតនៅក្នុងប្រព័ន្ធចាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្មអាមេរិកខាងជើង (North American Industry Classification System (NAICS)) ឬក្រុមអង្គភាពលើកលែងពន្ធដារជាតិ (National Taxonomy of Exempt Entities (NTEE)) រួមបញ្ចូលដូចខាងក្រោម៖

- 512131 - រោងមហោស្រពរូបភាព (លើកលែងតែ Drive-Ins) ។
- 512132 - រោងមហោស្រពរូបភាព Drive-In Motion។
 - អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ក្រោមប្រការនេះ ត្រូវមានរោងមហោស្រពរូបភាពដែលមានដំណើរការពិតប្រាកដ។ សម្រាប់គោលបំណងនៃប្រការនេះ "រោងមហោស្រពរូបភាពដែលមានដំណើរការពិតប្រាកដ" មានន័យថាជាមហោស្រពរូបភាពដំណើរការពាណិជ្ជកម្មដែលបានសាងសង់ជាអចិន្ត្រៃយ៍ ដែលមានគោលបំណងសំខាន់នៃអចលនទ្រព្យ គឺការតាំងពិពណ៌នាខាងក្រៅនៃរូបភាពចលនាសម្រាប់អ្នកឧបត្ថម្ភក្នុងយានយន្តនានាដោយប្រើគំនិតផ្តួចផ្តើមភាពយន្តឌីជីថលប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ (DCI) ដោយអនុលោមតាមម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងរូបភាពឌីជីថល ឬខ្សែភាពយន្ត 35mm ឬ 70mm។
- 7111 - ក្រុមហ៊ុនសម្តែងសិល្បៈ។
- 711110 - ក្រុមហ៊ុនរោងមហោស្រព និងរោងមហោស្រព ទទួលទានអាហារពេលល្ងាច។
- 711120 - ក្រុមហ៊ុនរាំ។
- 711130 - ក្រុមតន្ត្រី និងសិល្បករ។
- 711211 - ក្រុមកីឡា និងក្លឹប។

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។



និយមន័យ៖ "ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន"

- 7113 - អ្នកផ្សព្វផ្សាយការសម្តែងសិល្បៈ កីឡា និងព្រឹត្តិការណ៍ស្រដៀងគ្នា។
- 711310 - អ្នកផ្សព្វផ្សាយការសម្តែងសិល្បៈ កីឡា និងព្រឹត្តិការណ៍ដោយប្រើអគារ។
- 711320 - អ្នកផ្សព្វផ្សាយការសម្តែងសិល្បៈ កីឡា និងព្រឹត្តិការណ៍ដោយគ្មានការប្រើអគារ។
- 7139 - ការលេងកម្សាន្ត និងការសម្រាកលំហែកម្សាន្តផ្សេងទៀត។
- 713990 - ការលេងកម្សាន្ត និងការសម្រាកលំហែកម្សាន្តទាំងអស់។
- 722410 - កន្លែងផឹកស្រា (ភេសជ្ជៈមានជាតិអាល់កុល)។
- 722511 - ភោជនីយដ្ឋានសេវាកម្មពេញលេញ។

- A20 - សិល្បៈ អង្គភាពវប្បធម៌ - ពហុបំណង។
- A23 - ការយល់ដឹងអំពីវប្បធម៌ ជនជាតិភាគតិច។
- A25 - ការអប់រំសិល្បៈ។
- A50 - សារមន្ទីរ។
- A54 - សារមន្ទីរប្រវត្តិសាស្ត្រ។
- A56 - សារមន្ទីរប្រវត្តិសាស្ត្រធម្មជាតិ សារមន្ទីរវិទ្យាសាស្ត្រធម្មជាតិ។
- A60 - អង្គភាពសម្តែងសិល្បៈ។
- A61 - មជ្ឈមណ្ឌលសម្តែងសិល្បៈ។
- A62 - របាំ។
- A63 - របាំបាល់ឡេ។
- A65 - រោងមហោស្រព។
- A68 - តន្ត្រី។
- A69 - ក្រុមតន្ត្រីស៊ីមហ្វូនី។
- A6A - អូប៉េរ៉ា។
- A6B - ការច្រៀង ក្រុមអ្នកច្រៀង។
- A6C - ក្រុមតន្ត្រី ក្រុមតន្ត្រីបេន ក្រុមភ្លេង។
- A90 - អង្គភាពនិងសកម្មភាពសេវាកម្មសិល្បៈ។

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។



និយមន័យ៖ "ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន"

3. មានចំណុចណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- បុគ្គលឬអង្គភាពដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យទាំងពីរខាងក្រោម៖
 - ជាសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង រៀបចំ ផ្សព្វផ្សាយ ផលិត គ្រប់គ្រង ឬរៀបចំការប្រគំតន្ត្រីផ្សាយផ្ទាល់ កម្មវិធីកំប្លែង ផលិតកម្មល្ខោន ឬព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងទៀតដោយមានការសម្តែងសិល្បករនៅទីកន្លែងដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន ដែលកន្លែងទាំងពីរនេះចាប់ផ្តើមដំណើរការ៖ (a) ការគិតថ្លៃសេវាចូលតាមរយៈការលក់សំបុត្រ ឬថ្លៃចូលតាមទ្វារខាងមុខត្រូវបានអនុវត្ត។ និង (b) អ្នកសម្តែងត្រូវបានបង់ប្រាក់។
 - ប្រាក់ចំណូលដែលរកបានរបស់បុគ្គលឬអង្គភាពយ៉ាងហោចណាស់ 70 ភាគរយ ត្រូវបានបង្កើតតាមរយៈការគិតថ្លៃសេវាចូល ឬការលក់សំបុត្រ ថ្លៃសេវាផលិតកម្ម ឬសំណងផលិតកម្ម ឬការលក់ភេសជ្ជៈ អាហារ ឬទំនិញនៅព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងៗ។
- បុគ្គលឬអង្គភាពដែលជាសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង រៀបចំសំបុត្រចូលរួមព្រឹត្តិការណ៍នានាអាចទិញបានដោយសាធារណៈជនដែលមានរយៈពេលជាមធ្យមមិនតិចជាង 30 ថ្ងៃមុនកាលបរិច្ឆេទនៃព្រឹត្តិការណ៍នេះដែលត្រូវបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌទាំងពីរខាងក្រោម៖
 - ជាសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង រៀបចំ ផ្សព្វផ្សាយ ផលិត គ្រប់គ្រង ឬរៀបចំការប្រគំតន្ត្រីផ្សាយផ្ទាល់ កម្មវិធីកំប្លែង ផលិតកម្មល្ខោន ឬព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងទៀតដោយមានការសម្តែងសិល្បករនៅទីកន្លែងដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន ដែលកន្លែងទាំងពីរនេះចាប់ផ្តើមដំណើរការ៖ (a) ការគិតថ្លៃសេវាចូលតាមរយៈការលក់សំបុត្រ ឬថ្លៃចូលតាមទ្វារខាងមុខត្រូវបានអនុវត្ត។ និង (b) អ្នកសម្តែងត្រូវបានបង់ប្រាក់។
 - អ្នកសម្តែងត្រូវបានបង់ប្រាក់ក្នុងចំនួនទឹកប្រាក់ដែលផ្អែកលើភាគរយនៃការលក់ ការធានាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬកិច្ចសន្យាតាមបទដ្ឋាន ឬកិច្ចព្រមព្រៀងផ្លូវការដែលផ្តល់ផលប្រយោជន៍ទៅវិញទៅមកផ្សេងទៀត។

- បុគ្គលឬអង្គភាពដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យទាំងពីរខាងក្រោម៖
 - ជាសកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង រៀបចំ ផ្សព្វផ្សាយ ផលិត គ្រប់គ្រង ឬរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍កីឡាផ្សាយផ្ទាល់នៅទីកន្លែងដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន ដែលកន្លែងទាំងពីរនេះ ចាប់ផ្តើមដំណើរការ៖ (a) ការគិតថ្លៃសេវាចូលតាមរយៈការលក់សំបុត្រ ឬថ្លៃចូលតាមទ្វារខាងមុខត្រូវបានអនុវត្ត។ និង (b) អ្នកសម្តែងត្រូវបានបង់ប្រាក់។
 - ប្រាក់ចំណូលដែលរកបានរបស់បុគ្គលឬអង្គភាពយ៉ាងហោចណាស់ 70 ភាគរយ ត្រូវបានបង្កើតតាមរយៈការគិតថ្លៃសេវាចូល ឬការលក់សំបុត្រ ថ្លៃសេវាផលិតកម្ម ឬសំណងផលិតកម្ម ឬការលក់ភេសជ្ជៈ អាហារ ឬទំនិញនៅព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងៗ។
 - បុគ្គល ឬអង្គភាពមិនមែនជាការប្រកួតដ៏ធំ ឬក្រុមឬក្លឹបកីឡាអាជីពនោះទេ ហើយមិនមែនជាកម្មសិទ្ធិការប្រកួតដ៏ធំ ឬក្រុមឬក្លឹបកីឡាអាជីពនោះទេ។

អាជីវកម្មដែលមិនមានសិទ្ធិទទួលបាន

ទោះជាមាននៅទំព័រមុនទាំងបីក៏ដោយ “**ព្រឹត្តិការណ៍ផ្សាយផ្ទាល់ឯករាជ្យដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន**” មិន **រួមបញ្ចូល** អង្គភាពដែលបំពេញតម្រូវការណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- គឺជាសាជីវកម្មជួញដូរសាធារណៈ ឬមានកម្មសិទ្ធិ និងគ្រប់គ្រងភាគច្រើនដោយសាជីវកម្មដែលបានជួញដូរសាធារណៈ។
- កាន់កាប់ ឬដំណើរការអង្គភាពនៅច្រើនជាងប្រាំរដ្ឋឬនៅប្រទេសមួយផ្សេងទៀត ឬត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយអង្គភាពដែលមានកម្មសិទ្ធិ ឬដំណើរការអង្គភាពនៅច្រើនជាងប្រាំរដ្ឋ ឬនៅប្រទេសមួយផ្សេងទៀត។
- ប្រាក់ចំណូលដែលរកបានសរុបរបស់ខ្លួននៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California មានតិចជាង 75 ភាគរយ។
- បង្ហាញពីការថយចុះប្រាក់ចំណូលដែលរកបានសរុបនៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California មានតិចជាង 30 ភាគរយ ដោយផ្អែកលើរយៈពេលរាយការណ៍ដោយប្រៀបធៀបនឹង Q2, Q3 និង Q4 នៃឆ្នាំ 2020 ដោយប្រៀបធៀបទៅនឹង Q2, Q3 និង Q4 នៃឆ្នាំ 2019។

- អាជីវកម្មដោយគ្មានការបង្ហាញជាក់ស្តែងនៅក្នុងរដ្ឋ និងមិនមានទីស្នាក់ការកណ្តាលនៅក្នុងរដ្ឋ។
- អាជីវកម្មជាចម្បងចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនយោបាយ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូលដោយមិនគិតថាតើអង្គភាពនេះ ត្រូវបានចុះបញ្ជីជា 501(c)(3), 501(c)(6) ឬ 501(c)(19) ឬអត់ទេ។
- អាជីវកម្ម ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគ និងអ្នកវិនិយោគដែលមិនដំណើរការ ដែលដាក់ឯកសារកម្មវិធីកំណត់ពេលវេលា (Schedule E) នៅក្នុងរបាយការណ៍បង់ពន្ធរបស់ពួកគេ។
- ស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬអាជីវកម្មដែលចូលរួមប្រកបអាជីវកម្មជាចម្បងលើការផ្តល់ប្រាក់កម្ចី ដូចជាធនាគារ ក្រុមហ៊ុនហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមហ៊ុនទិញបំណុលមានលុយអប្បបរមា។
- អាជីវកម្មដែលចូលរួមក្នុងសកម្មភាពណាមួយដែលមិនស្របច្បាប់ ដែលស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬច្បាប់មូលដ្ឋាន។

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។

អាជីវកម្មដែលមិនមានសិទ្ធិទទួលបាន

- ស្ថាប័នអាជីវកម្មដែលកំណត់លក្ខខណ្ឌតឹងរឹងដោយសារហេតុផលណាមួយក្រៅពីសមត្ថភាព
- អាជីវកម្មដែលប្រថុយហានិភ័យ។
- អាជីវកម្មដែលមានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិណាម្នាក់មានលើសពី 10 ភាគរយនៃចំនួនទឹកប្រាក់ជាចំណែកម្ចាស់កម្មសិទ្ធិនៅក្នុងនោះ ដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមួយឬច្រើនដូចខាងក្រោម៖
 - i. ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំកន្លងទៅម្ចាស់កម្មសិទ្ធិត្រូវបានកាត់ទោស ឬមានសាលក្រមរដ្ឋប្បវេណីដែលចេញជំទាស់នឹងម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬបានចាប់ផ្តើមសំណុំបែបបទនៃការដោះលែងដែលមានលក្ខខណ្ឌ ឬការព្យួរទោសមានលក្ខខណ្ឌ ដែលរួមទាំងការព្យួរទោសមានលក្ខខណ្ឌមុនការវិនិច្ឆ័យចំពោះការប្រព្រឹត្តិអំពើក្លែងបន្លំ ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹង ការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬប្រតិបត្តិការសាធារណៈនៅមូលដ្ឋាន ឬកិច្ចសន្យាស្ថិតក្រោមប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈស្តីពីការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តឬលទ្ធកម្មរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬប្រតិបត្តិការនៃការកេងបន្លំ ការលួច ការក្លែងបន្លំ ការស៊ើបសួរ ការលួចបន្លំ ឬការបំផ្លាញចោលកំណត់ហេតុ ការធ្វើរបាយការណ៍ក្លែងបន្លំ ឬការទទួលទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួច។
 - ii. បច្ចុប្បន្នម្ចាស់កម្មសិទ្ធិត្រូវបានចោទប្រកាន់ពីបទព្រហ្មទណ្ឌ ឬដោយរដ្ឋប្បវេណីដោយអង្គភាពសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬអង្គភាពរដ្ឋាភិបាលមូលដ្ឋាន ដោយមានការប្រព្រឹត្តិបទល្មើសណាមួយដែលបានរាប់បញ្ចូលក្នុងប្រការ (i)។
- ក្រុមហ៊ុនដែលជាសាខាពាក់ព័ន្ធ ដូចបានកំណត់នៅផ្នែក 121.103 នៃកម្មវិធី Title 13 នៃក្រមនីយតកម្មសហព័ន្ធ (Section 121.103 of Title 13 of the Code of Federal Regulations)។
- អាជីវកម្មផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយការិយាល័យតស៊ូមតិអាជីវកម្មខ្នាតតូចនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA)) ស្របតាមការកំណត់លក្ខខណ្ឌនិងការលើកលែងដែលបានកំណត់នៅក្នុងកម្មវិធីជំនួយសង្គ្រោះកូវីត (COVID-19 Relief Grant Program) ។

ការប្រើប្រាស់មូលនិធិដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន

ប្រាក់ជំនួយដែលបានផ្តល់ជូននៅក្រោមផ្នែកនេះ នឹងត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់តែការចំណាយដែលបណ្តាលមកពីជំងឺរាតត្បាតកូវីត COVID-19 និងការកំណត់លក្ខខណ្ឌសុខភាពនិងសុវត្ថិភាពដែលពាក់ព័ន្ធ ឬការរំខានអាជីវកម្ម ឬការបង្ហាញព័ត៌មានដែលកើតឡើងដោយសារលទ្ធផលនៃជំងឺរាតត្បាតកូវីត COVID-19 ដែលមានចំណុចដូចខាងក្រោម៖

- ការចំណាយរបស់និយោជិត រាប់បញ្ចូលទាំងការចំណាយលើប្រាក់បៀវត្សរ៍ ការធានារ៉ាប់រងថែទាំសុខភាព ការឈប់សម្រាកឈឺដែលមានបង់ប្រាក់ ការព្យាបាលជំងឺ ឬការឈប់សម្រាកគ្រួសារ និងបុព្វលាភធានារ៉ាប់រង។
- ដើមទុនដំណើរការនិងថ្លៃចំណាយផ្សេងៗ រួមទាំងថ្លៃជួល ថ្លៃសេវាប្រើប្រចាំថ្ងៃ ប្រាក់ដើមកម្ចីទិញផ្ទះមានវត្ថុបញ្ចាំបំណុល និងការបង់ប្រាក់ ប៉ុន្តែមិនរាប់បញ្ចូលការបង់ប្រាក់ទុកមុនសម្រាប់ប្រាក់ឱ្យខ្ចីមានវត្ថុបញ្ចាំបំណុល និងកាត់ព្វកិច្ចបំណុល រួមទាំងប្រាក់ដើមនិងការប្រាក់ ដែលបានកើតឡើងនៅមុនថ្ងៃទី 1 ខែមីនា ឆ្នាំ 2020។
- ការចំណាយពាក់ព័ន្ធនឹងការបើកដំណើរការអាជីវកម្មឡើងវិញ បន្ទាប់ពីការបិទដំណើរការទាំងស្រុង ឬដោយផ្នែកខ្លះ ដោយសារការកំណត់លក្ខខណ្ឌតឹងរឹងផ្នែកសុខភាព និងសុវត្ថិភាពកូវីត COVID-19 និងការបិទដំណើរការអាជីវកម្មដែលកំណត់ដោយរដ្ឋ។

- ការចំណាយពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុលោមតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់សហព័ន្ធរដ្ឋ ឬមូលដ្ឋានចំពោះការបើកដំណើរការឡើងវិញដោយមានពិធីសារសុវត្ថិភាពដែលត្រូវការ ដែលត្រូវរាប់បញ្ចូល ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះឧបករណ៍ របាំងការពារ ការបរិភោគអាហារពេលល្ងាចរក្សាផ្ទះ ការផ្គត់ផ្គង់ឧបករណ៍ការពារផ្ទាល់ខ្លួន (PPE), ការធ្វើតេស្ត និងការចំណាយលើការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក។
- ការចំណាយផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងនឹងកូវីត COVID-19 ដែលមិនទាន់បានចេញថ្លៃធានារ៉ាប់រងតាមរយៈជំនួយ ប្រាក់កម្ចីលើកលែងដោយម្ចាស់បំណុលទាំងអស់ឬផ្នែកខ្លះក្នុងរយៈពេលមួយ ឬជំនួយសង្គ្រោះផ្សេងទៀតតាមរយៈកម្មវិធីសហព័ន្ធ រដ្ឋ ខោនធី ឬទីក្រុង។
- ការចំណាយផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងនឹងកូវីត COVID-19 ដែលមិនមែនជាការចំណាយធនធានមនុស្សសម្រាប់ការចូលរួមចំណែកពីរដ្ឋសម្រាប់កម្មវិធីមេឌីកេត Medicaid, ប្រាក់រង្វាន់បុគ្គលិក ការបង់ប្រាក់ទទួលបានក្រោយឈប់ធ្វើការ ការបង់ពន្ធ ការទូទាត់ប្រាក់តាមច្បាប់ ការចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ឬការចំណាយផ្សេងទៀតដែលមិនទាក់ទងទៅនឹងផលប៉ះពាល់នៃកូវីត COVID-19 ការជួសជុលពីការខូចខាតដែលបានចេញថ្លៃធានារ៉ាប់រងរួចហើយ ឬសំណងដល់ម្ចាស់ជំនួយលើវត្ថុឬសេវាកម្មដែលបានបរិច្ចាគ។

ឯកសារតម្រូវឱ្យមាន

ឯកសារទាំងអស់ខាងក្រោមនេះ ត្រូវបានទាមទារ ហើយត្រូវតែផ្គត់ផ្គង់ឡើងទៅវិបផល ថល៖

1. លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ (PDF)

បានបំពេញនិងបានចុះហត្ថលេខាដើម្បីបញ្ជាក់ដោយខ្លួនឯងនូវភាពពិតប្រាកដនិងភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានដែលលោកអ្នកផ្តល់ជូននៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំនិងឯកសារគាំទ្រតាមវិបសាយ។

2. ហិរញ្ញវត្ថុអាជីវកម្ម (PDF)

- ទំព័ររបាយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ 2019 ទាំងអស់សម្រាប់អាជីវកម្ម
- ទំព័ររបាយការណ៍ពន្ធរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា 2019 ទាំងអស់សម្រាប់អាជីវកម្ម
- ទំព័ររបាយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ 2020 ទាំងអស់សម្រាប់អាជីវកម្ម
- ទំព័ររបាយការណ៍ពន្ធរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា 2020 ទាំងអស់សម្រាប់អាជីវកម្ម

3. អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល (PDF ឬ JPEG) ប័ណ្ណបើកបរ ឬលិខិតឆ្លងដែន (អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ IDs ដែលផុតកំណត់មិនទទួលយកទេ)

4. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបណ្តោះអាសន្ន (PDF)

- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបណ្តោះអាសន្នដែលចេញថ្ងៃធានារ៉ាប់រងនៅ Q2, Q3 និង Q4 សម្រាប់ឆ្នាំ 2019
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបណ្តោះអាសន្នដែលចេញថ្ងៃធានារ៉ាប់រងនៅ Q2, Q3 និង Q4 សម្រាប់ឆ្នាំ 2020

5. ការដាក់ឯកសារជាផ្លូវការទៅរដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (California Secretary of State) (ដែលត្រូវតែមានដំណើរការ) ឬសាលាក្រុងមូលដ្ឋាន តាមដែលអាចអនុវត្តបានសម្រាប់អាជីវកម្មរបស់អ្នក ដោយមានចំណុចមួយនៃចំណោមឯកសារខាងក្រោម (PDF):

- អត្ថបទរួមបញ្ចូល
- លិខិតបញ្ជាក់អង្គភាព
- ការចុះបញ្ជីឈ្មោះសន្មត
- អាជ្ញាប័ណ្ណអាជីវកម្មដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល (ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិផ្តាច់មុខដោយគ្មានឈ្មោះសន្មត)

6. អង្គភាពមិនរកប្រាក់ចំណេញតែប៉ុណ្ណោះ៖ លិខិតលើកលែងពន្ធ IRS ថ្មីៗបំផុត (PDF)

7. សម្គាល់៖ ត្រូវតែផ្តល់លិខិតបញ្ជាក់ពីរដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (California Secretary of State) ថាអាជីវកម្មកំពុងធ្វើអាជីវកម្មស្របច្បាប់នៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California មុនថ្ងៃទី 1 ខែមិថុនា ឆ្នាំ 2019។





កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។



របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

ជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ លោកអ្នកនឹងត្រូវបានទាមទារ បញ្ជាក់ដោយខ្លួនឯងនូវភាពពិតប្រាកដនិងភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានដែលលោកអ្នកផ្តល់ជូននៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំនិងឯកសារគាំទ្រតាមវិបសាយ។

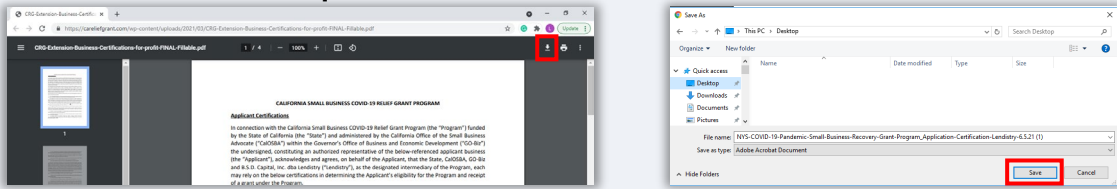
លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំអាចមានជាទម្រង់អេឡិចត្រូនិចសម្រាប់លោកអ្នកដើម្បីទាញយកឬដោតច្បាប់ និងបំពេញ។ លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានចុះហត្ថលេខាគឺជាឯកសារដែលត្រូវការនៅក្នុងដំណើរការផ្តល់ជំនួយនេះ ហើយនឹងត្រូវការបញ្ចូលទៅក្នុងវិបធាតុលជាឯកសារ PDF ផងដែរ។

- លោកអ្នកអាចលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំតាមវិធីពីរយ៉ាង៖
- 1. ទាញយកឬដោតច្បាប់ និងចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបញ្ជាក់តាមអេឡិចត្រូនិច ឬ
 - 2. បោះពុម្ពឬព្រីន និងបំពេញសំណុំបែបបទដោយដៃ។

របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកតាមអេឡិចត្រូនិច

ជំហានទី 1

ចុចរូបតំណាងអ៊ីកូនទាញយក ដើម្បីទាញយកឬដោនឡូត និងរក្សាទុកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នក។



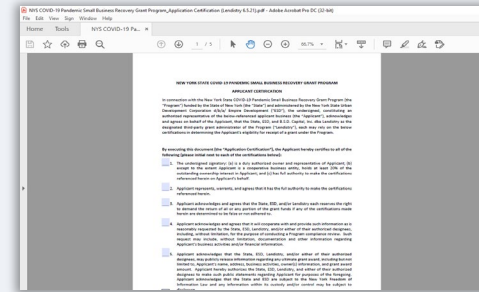
ជំហានទី 2

កំណត់ទីតាំងលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំនៅលើឧបករណ៍របស់អ្នក ហើយបើកឯកសារពីទីនោះ។ លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកនឹងបើកដំណើរការជាឯកសារ PDF។



ជំហានទី 3

បំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដោយបញ្ចូលឈ្មោះដំបូងរបស់អ្នកនៅជាប់នឹងចំណុចលេខទាំងអស់ ហើយបន្ទាប់មកបញ្ចូលហត្ថលេខា និងព័ត៌មានអាជីវកម្មរបស់អ្នកនៅទំព័រចុងក្រោយ។



ជំហានទី 4

បន្ទាប់ពីការបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ សូមរក្សាទុកវាម្តងទៀតដោយចូលទៅកាន់ហ្វឺល (File) > រក្សាទុក (Save) ឬចុច CTRL+S នៅលើក្តារចុចរបស់អ្នក ដើម្បីរក្សាទុកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានប្រតិបត្តិពេញលេញរបស់អ្នក។

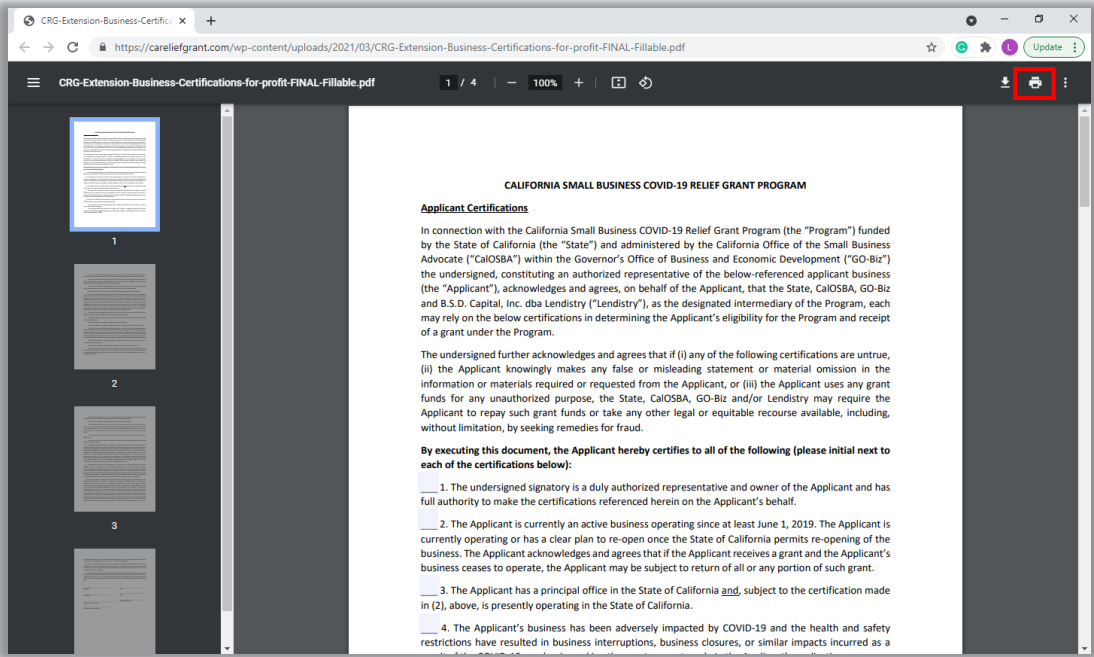
ជំហានទី 5

ផ្ទុកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានបំពេញជាឯកសារ PDF នៅក្នុងវិបផលិតលំនៅអំឡុងពេលដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ។

របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកតាមការសរសេរដោយដៃ

ជំហានទី 1

បោះពុម្ពឬព្រីនដោយចុចលើរូបតំណាងអ៊ីនធឺណិតបោះពុម្ព។ 



ជំហានទី 2

បំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដោយប្រើប៊ិចទីកក្រម៉ៅ និងការសរសេរដោយដៃដែលអាចយល់បាន។

ជំហានទី 3

បន្ទាប់ពីការបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ សូមរក្សាទុកវាម្តងទៀតដោយចូលទៅកាន់ហ្វឺល (File) > រក្សាទុក (Save) ឬចុច CTRL+S នៅលើក្តារចុចរបស់អ្នក ដើម្បីរក្សាទុកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានប្រតិបត្តិពេញលេញរបស់អ្នក។

ជំហានទី 5

ផ្ទុកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានបំពេញជាឯកសារ PDF នៅក្នុងវិបធីតថលនៅអំឡុងពេលដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ។



កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។



ឧទាហរណ៍ឯកសារដែលត្រូវការ

ឧទាហរណ៍៖ របាយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ

អាជីវកម្មរកប្រាក់ចំណេញ

សំណុំបែបបទ 1120

សំណុំបែបបទ 1065

សំណុំបែបបទ 1040

2019

សំណុំបែបបទ 1120

សំណុំបែបបទ 1065

សំណុំបែបបទ 1040

2020

អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ

2019

2020



កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃកន្លែងនៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។

ឧទាហរណ៍៖ របាយការណ៍ពន្ធរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California

អាជីវកម្មរកប្រាក់ចំណេញ

សំណុំបែបបទ 100

សំណុំបែបបទ 565

សំណុំបែបបទ 540

2019

អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ

សំណុំបែបបទ 199

RRF-1

CT-TR-1

2019

សំណុំបែបបទ 100

សំណុំបែបបទ 565

សំណុំបែបបទ 540

2020



កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។

ឧទាហរណ៍៖ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID មានរូបថតដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល

សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន



លិខិតឆ្លងដែនសហរដ្ឋអាមេរិក



ប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត

សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ខាងក្រោម **នឹងមិន** ទទួលយកបានទេ៖

- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលផុតកំណត់
- សំបុត្រឡានក្រុង
- អត្តលេខ ID សាលា
- អត្តលេខ ID សហជីព
- ផ្លាកសញ្ញាការងារ
- ប័ណ្ណបណ្ណាល័យ



ឧទាហរណ៍៖ ការដាក់ឯកសារជាផ្លូវការនៅរដ្ឋលេខាធិការរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា ឬសាលាក្រុងមូលដ្ឋាន

អត្ថបទរួមបញ្ចូល

3767456

ARTICLES OF INCORPORATION
OF
MIDDLE TREE INCORPORATED

FILED
Secretary of State
State of California
166 MAR 16 2015

ARTICLE I

The name of this corporation is Middle Tree Incorporated ("Corporation").

ARTICLE II

A. This Corporation is a nonprofit public benefit corporation and is not organized for the private gain of any person. It is organized under the Nonprofit Public Benefit Corporation Law for public and charitable purposes. The specific purpose of this Corporation is to manage, operate, guide, direct and promote the Corporation.

B. This Corporation is organized and operated exclusively for educational and charitable purposes pursuant to and within the meaning of Section 501(c)(3) of the Internal Revenue Code of 1986, as amended (the "Code" or "I.R.C."), or the corresponding provision of any future United States Internal Revenue law. Notwithstanding any other provision of these articles, the Corporation shall not, except to an insubstantial degree, engage in other activities or exercise of power that do not further the purpose of the Corporation. The Corporation shall not carry on any other activities not permitted to be carried on by: (i) a corporation exempt from federal income tax under Section 501(c)(3) of the Code, or the corresponding section of any future federal tax code; or (ii) by a corporation, contributions of which are deductible under Section 170(c)(2) of the Code, or the corresponding section of any future federal tax code.

ARTICLE III

The name and address in the State of California of this Corporation's initial agent for service of process is: Registered Agents Inc.

ARTICLE IV

The initial street address of the corporation is:

Middle Tree
522 S. Indian Hill Blvd #205
Claremont, CA
91711

The initial mailing address of the corporation is:

ARTICLES OF INCORPORATION
MIDDLE TREE INCORPORATED

PAGE 1 OF 3

ការចុះបញ្ជីឈ្មោះសន្មត

State of California
Bill Jones
Secretary of State

200224710133

FILED
In the Office of the Secretary of State
of the State of California
AUG 28 2002
BILL JONES, Secretary of State

THIS SPACE FOR FILING USE ONLY

A \$70.00 filing fee must accompany this form.
IMPORTANT - Read instructions before completing this form.

1. Name of the limited liability company (and the name with the words "Limited Liability Company," "Ltd. Liability Co.," or the abbreviations "LLC" or "L.L.C.")
Keystone NPS LLC

2. The purpose of the limited liability company is to engage in any lawful act or activity for which a limited liability company may be organized under the Beverly-Killea limited liability company act.

3. Name the agent for service of process and check the appropriate provision below:
National Registered Agents, Inc., which is
☐ an individual residing in California. Proceed to item 4.
☒ a corporation which has filed a certificate pursuant to section 1505. Proceed to item 5.

4. If an individual, California address of the agent for service of process:
Address:
City: State: CA Zip Code:

5. The limited liability company will be managed by: (check one)
☐ one manager ☐ more than one manager ☒ single member limited liability company ☐ all limited liability company members

6. Other matters to be included in this certificate may be set forth on separate attached pages and are made a part of this certificate. Other matters may include the latest date on which the limited liability company is to dissolve.

7. Number of pages attached, if any: 0

8. Type of business of the limited liability company. (For informational purposes only)
treatment centers and services for at-risk youth

9. DECLARATION: It is hereby declared that I am the person who executed this instrument, which execution is my act and deed.

Signature of Organizer: Andrea C. Barach
Type or Print Name of Organizer: Andrea C. Barach

Date: August 27, 2002

10. RETURN TO:
NAME
FIRM
ADDRESS
CITY/STATE
ZIP CODE

SECRETARY (REV. 12/09) FORM LLC-1 - FILING FEE \$70.00
Approved by Secretary of State

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។



ឧទាហរណ៍៖ លិខិតលើកលែងពន្ធ

លិខិតបញ្ជាក់អង្គភាព

សម្រាប់អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញតែប៉ុណ្ណោះ។

INTERNAL REVENUE SERVICE
P. O. BOX 2508
CINCINNATI, OH 45201

Date: **SEP 26 2016**

MIDDLE TREE
PO BOX 1643
CLAREMONT, CA 91711

DEPARTMENT OF THE TREASURY

Employer Identification Number:
47-3525937

DLN:
17053231320026

Contact Person:
RENEE RAILLEY NORTON ID# 31172

Contact Telephone Number:
(877) 829-5500

Accounting Period Ending:
December 31

Public Charity Status:
170(b)(1)(A)(vi)

Form 990/990-EZ/990-N Required:
Yes

Effective Date of Exemption:
March 16, 2015

Contribution Deductibility:
Yes

Addendum Applies:
No

Dear Applicant:

We're pleased to tell you we determined you're exempt from federal income tax under Internal Revenue Code (IRC) Section 501(c)(3). Donors can deduct contributions they make to you under IRC Section 170. You're also qualified to receive tax deductible bequests, devises, transfers or gifts under Section 2055, 2106, or 2522. This letter could help resolve questions on your exempt status. Please keep it for your records.

Organizations exempt under IRC Section 501(c)(3) are further classified as either public charities or private foundations. We determined you're a public charity under the IRC Section listed at the top of this letter.

If we indicated at the top of this letter that you're required to file Form 990/990-EZ/990-N, our records show you're required to file an annual information return (Form 990 or Form 990-EZ) or electronic notice (Form 990-N, the e-Postcard). If you don't file a required return or notice for three consecutive years, your exempt status will be automatically revoked.

If we indicated at the top of this letter that an addendum applies, the enclosed addendum is an integral part of this letter.

For important information about your responsibilities as a tax-exempt organization, go to www.irs.gov/charities. Enter "4221-PC" in the search bar to view Publication 4221-PC, Compliance Guide for 501(c)(3) Public Charities, which describes your recordkeeping, reporting, and disclosure requirements.





កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។



ការណែនាំអំពីការ
ដាក់ពាក្យសុំ

ការណែនាំ #1: ពិនិត្យមើលឡើងវិញលេខកូដ NAICS របស់អ្នក

អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលមានសិទ្ធិទទួលបានដែលស្ថិតនៅក្នុងលេខកូដប្រព័ន្ធចាត់ថ្នាក់ឧស្សាហកម្មអាមេរិកខាងជើង (North American Industry Classification System (NAICS)) ឬលេខកូដអង្គភាពលើកលែងពន្ធដារជាតិ (National Taxonomy of Exempt Entities (NTEE)) ដែលមានរាយបញ្ជីដូចខាងក្រោម [នៅទំព័រ 5-6](#)។

ដើម្បីពិនិត្យមើលឡើងវិញលេខកូដប្រព័ន្ធ NAICS របស់អ្នក សូមចូលទៅវិបសាយ៖ <https://www.naics.com/search/>.

NAICS ASSOCIATION

Home Data Enrichment Business Lists Market Research Products Company Lookup **Q NAICS Codes** ***COVID-19***

NAICS & SIC Identification Tools

Enter Keyword(s) NAICS Search

Enter Keyword(s) SIC Search

NAICS CODE DRILL-DOWN

SIC CODE DRILL-DOWN

COMPANY LOOKUP TOOL

NAICS LOOKUP HELP

Need Help?

What are you Searching for? *
-Choose One-
Submit

Data Services & Products
Business Lists
Data Appends
Data Append API
NAICS & SIC Manuals

NAICS & SIC Code Resources
NAICS & SIC Search
NAICS & SIC Crosswalk
History of NAICS & SIC
NAICS Lookup Help
Frequently Asked Q's
2017 NAICS Changes
NAICS Code List
SIC Code List
High Risk NAICS Codes

Additional Resources
Free Market Profiles
SBA Size Standards
Whitepaper Download
Business Data Blog
Market Research Tools
Government Contacts

NAICS CODE LIST: Click Any Two Digit NAICS Code to Drill Down Further

Code	Industry Title	Number of Business Establishments
11	Agriculture, Forestry, Fishing and Hunting	369,913
21	Mining	32,295
22	Utilities	48,540
23	Construction	1,515,426
31-33	Manufacturing	649,784
42	Wholesale Trade	697,549
44-45	Retail Trade	1,818,792
48-49	Transportation and Warehousing	634,602
51	Information	371,083
52	Finance and Insurance	779,989

ការណែនាំ #2: ប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលដែលត្រឹមត្រូវ

សូមប្រាកដថាលោកអ្នកនឹងប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលត្រឹមត្រូវ ហើយថាបានសរសេរត្រឹមត្រូវនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំនេះ។

- ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងការណែនាំបន្ថែមសម្រាប់ការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកនឹងត្រូវផ្ញើទៅអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលដែលលោកអ្នកផ្តល់ជូន។ អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមួយចំនួនមិនអាចទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry ហើយអាចបណ្តាលឱ្យមានការពន្យារពេលក្នុងការប្រាស្រ័យទាក់ទងនឹងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើលោកអ្នកបានប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមិនត្រឹមត្រូវ ឬមិនមានសុពលភាពនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលហៅទូរស័ព្ទរបស់យើងតាមលេខ (888) 984-1173 ពីថ្ងៃច័ន្ទ ដល់ថ្ងៃសុក្រ នៅចន្លោះម៉ោង 7:00 ព្រឹក ដល់ 7:00 យប់ PST ដើម្បីធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានរបស់អ្នក។

មិនត្រូវដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំថ្មីទេ។ ការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំច្រើនដង អាចត្រូវបានរកឃើញថាជាការក្លែងបន្លំដែលអាចកើតមាន និងរំខានដល់ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់ការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមិនត្រឹមត្រូវ

អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលខាងក្រោម មិនអាចទទួលយកបាន ឬទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់យើងទេ៖

អ៊ីម៉ែល ដែលចាប់ផ្តើម ដោយប្រើ **info@**
ឧទាហរណ៍៖ info@mycompany.com

អ៊ីម៉ែល ដែលបញ្ចប់ ដោយប្រើ **@contact.com** ឬ **@noreply.com**
ឧទាហរណ៍៖ mycompany@contact.com
ឧទាហរណ៍៖ mycompany@noreply.com



ការណែនាំ #3: រៀបចំឯកសាររបស់អ្នកជាទម្រង់ PDF

ឯកសារដែលតម្រូវឱ្យមានទាំងអស់ ត្រូវតែផ្ទុកទៅវិបធាតុ ជាទម្រង់ PDF តែប៉ុណ្ណោះ។ ឯកសារត្រូវតែច្បាស់លាស់ តម្រឹមត្រង់ និងមិនមានផ្ទៃខាងក្រោយរំខាននៅពេលផ្ទុកឯកសារ។

- កំណត់ហេតុសំខាន់ៗសម្រាប់ការផ្ទុកឯកសារ៖
- 1. ឯកសារទាំងអស់ត្រូវតែដាក់ជូនពិនិត្យជាទម្រង់ PDF (អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល អាចដាក់ជូនពិនិត្យជាទម្រង់ PDF ឬ JPEG)។
 - 2. ទំហំឯកសារត្រូវតែមានតិចជាង 15MB។
 - 3. ឈ្មោះឯកសារមិនអាចមានតួអក្សរពិសេសណាមួយ (!@#\$%^&*()_+) ឡើយ។
 - 4. ប្រសិនបើឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានការពារដោយពាក្យសម្ងាត់ លោកអ្នកនឹងត្រូវការបញ្ចូលវាទៅក្នុងនោះ។

មិនមានម៉ាស៊ីនស្កេនឬទេ?
យើងខ្ញុំសូមណែនាំឱ្យទាញយកឬដោតទូត និងប្រើប្រាស់កម្មវិធីស្កេនតាមទូរស័ព្ទឥតគិតថ្លៃ។

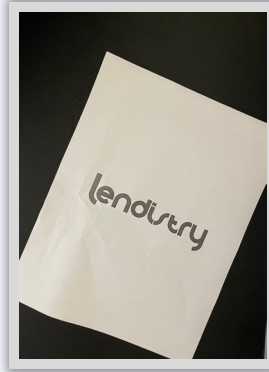
- | | |
|--|---|
| កម្មវិធីម៉ាស៊ីនស្កេនឯកសារដៀនីញ៉េស (Genius Scan)
Apple ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកឬដោតទូត
Android ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកឬដោតទូត | កម្មវិធីម៉ាស៊ីនស្កេនឯកសារអាដប (Adobe Scan)
Apple ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកឬដោតទូត
Android ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកឬដោតទូត |
|--|---|

គំរូ៖ ការផ្ទុកត្រឹមត្រូវ

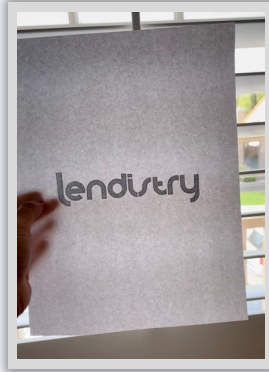


ឯកសារច្បាស់លាស់ ហើយតម្រឹមត្រង់។

គំរូ៖ ការផ្ទុកមិនត្រឹមត្រូវ



1



2

- 1. ឯកសារមិនតម្រឹមត្រង់។
- 2. ឯកសារនៅពីមុខកម្មវិធីវីនដូ (ផ្ទៃខាងក្រោយច្រើន) ហើយឃើញដៃម្ខាងនៅក្នុងរូបថត។

ការណែនាំ #4: ពិនិត្យឡើងវិញនូវការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

តើ Persona ជាអ្វី?

Persona គឺជាកម្មវិធីភាគីទីបីដែលប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារ Lendistry នៅក្នុងដំណើរការទប់ស្កាត់និងកាត់បន្ថយការក្លែងបន្លំរបស់ខ្លួន។ កម្មវិធី Persona អនុញ្ញាតឱ្យភ្នាក់ងារ Lendistry ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងការពារប្រឆាំងនឹងការក្លែងបន្លំអត្តសញ្ញាណដែលទទួលបានដោយប្រៀបធៀបការថតរូបដោយខ្លួនឯងរបស់បុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅនឹងរូបថត ID អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណរបស់ពួកគេដោយមានការត្រួតពិនិត្យភាពរស់រវើកសមាសធាតុ និងជីវមាត្រ 3 ចំណុច។

- អ្នកដាក់ពាក្យសុំនឹងតម្រូវឱ្យមានការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់ពួកគេដោយប្រើកម្មវិធី Persona ដោយផ្ទុករូបភាពនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល របស់អ្នកដែលមានសុពលភាព។
 - សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID មានរូបថតដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល ដែលអាចទទួលយកបាន
 - ប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត
 - លិខិតឆ្លងដែនសហរដ្ឋអាមេរិក និង
 - ប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួនរដ្ឋ ID។
- អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ក៏ត្រូវការថតរូបសែលហ្វីដោយប្រើឧបករណ៍ដែលមានការមេរ័ខាងផ្នែកមុខដើម្បីបំពេញការផ្ទៀងផ្ទាត់កម្មវិធី Persona ផងដែរ។

ការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

1. ប្រើឧបករណ៍មានការមេរ័ខាងមុខ។ ប្រសិនបើលោកអ្នកធ្វើការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកតាមកុំព្យូទ័រយួរដៃ ឬកុំព្យូទ័រដែលមិនមានការមេរ័ អ្នកនឹងត្រូវបានផ្តល់ជម្រើសឱ្យបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយប្រើឧបករណ៍ចល័តគ្រប់ពេលវេលាដោយចុច "បន្តលើឧបករណ៍ផ្សេងទៀត" ហើយស្កេនកូដ QR ដែលបានផ្តល់ជូន ឬស្នើសុំតំណភ្ជាប់តាមសារ SMS ឬអ៊ីម៉ែល។
 - នៅពេលលោកអ្នកបំពេញកម្មវិធី Persona តាមឧបករណ៍ចល័តរបស់អ្នក លោកអ្នកនឹងត្រូវបានបញ្ជូនបន្តដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅកម្មវិធីរបស់អ្នកតាមកុំព្យូទ័រយួរដៃ ឬកុំព្យូទ័ររបស់អ្នក។
2. ថតរូបផ្នែកខាងមុខនិងខាងក្រោយនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នក មុនពេលចាប់ផ្តើមដំណើរការកម្មវិធី Persona ហើយរក្សាទុកវានៅលើឧបករណ៍ដែលលោកអ្នកនឹងប្រើដើម្បីថតរូបសែលហ្វីរបស់អ្នកឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។
 - ដាក់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នកនៅលើផ្ទៃពណ៌សធម្មតា ហើយប្រើពន្លឺគ្រប់គ្រាន់។
 - កុំប្រើភ្លើងពន្លឺពីព្រោះវាអាចបង្កឱ្យមានពន្លឺចាំង។
3. នៅពេលថតរូបសែលហ្វីរបស់អ្នក សូមប្រើពន្លឺគ្រប់គ្រាន់ដែលស្ថិតនៅទៅមុខរបស់អ្នក នៅខណៈពេលដែលជៀសវាងប្រភពពន្លឺភ្លឺពីផ្នែកខាងក្រោយ។
 - ឈរនៅមុខជញ្ជាំង ឬទ្វារទទេ ហើយជៀសវាងផ្ទៃខាងក្រោយមានអ្វីៗ។
 - កុំប្រើភ្លើងពន្លឺពីព្រោះវាអាចបង្កឱ្យមានពន្លឺចាំង។

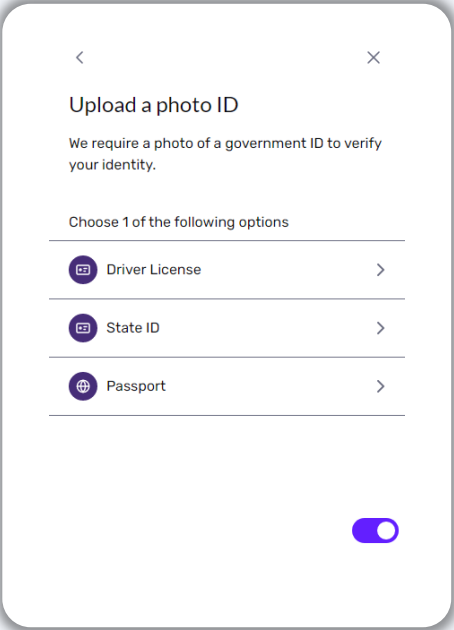
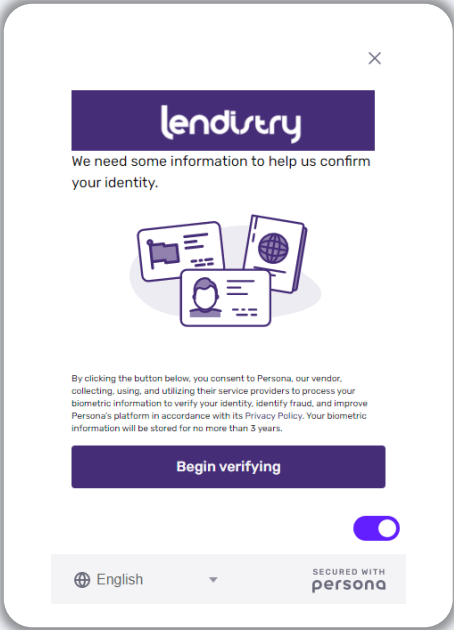
បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។



របៀបបំពេញកម្មវិធី Persona

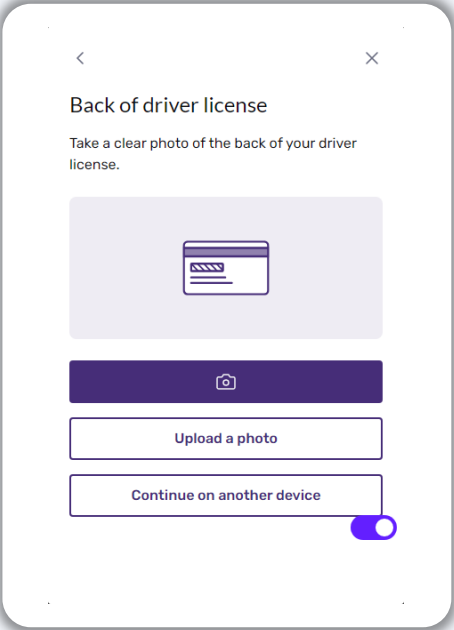
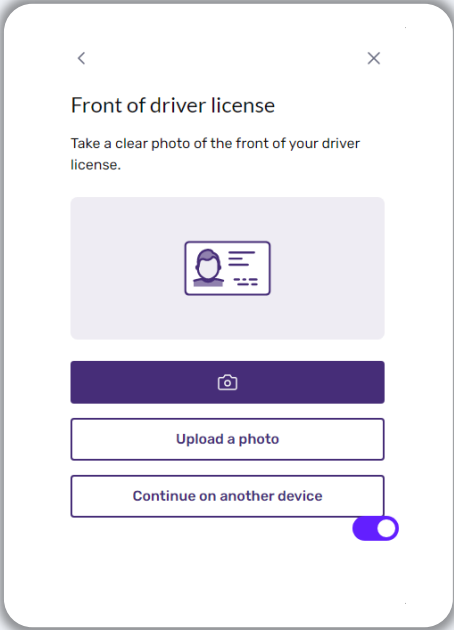
ជំហានទី 1

ចុចលើ “**ចាប់ផ្តើមផ្ទៀងផ្ទាត់**,” ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើសប្រភេទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល ដែលលោកអ្នកនឹងប្រើផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក។



ជំហានទី 2

ថតរូប ឬផ្ទុករូបភាពផ្នែកខាងមុខ **នៃ** អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក។ ជ្រើសរើស “ប្រើហ្វេស៊ីនេះ” ដើម្បីបន្តដំណើរការ។ សូមមើល [ទំព័រទី 26](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតអំពីរបៀបបំពេញតាមជំហាននេះ។

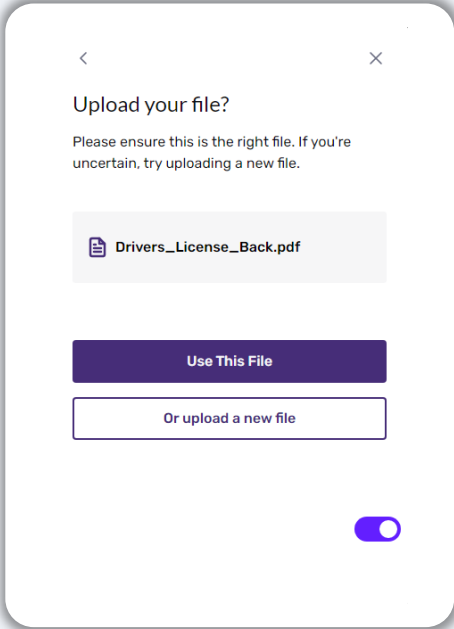
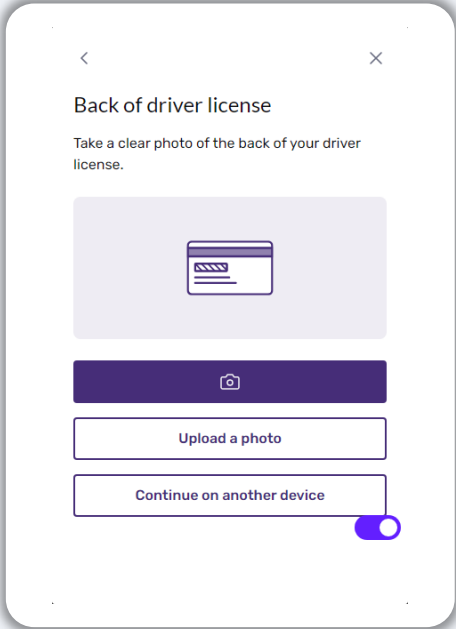


បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។

របៀបបំពេញកម្មវិធី Persona

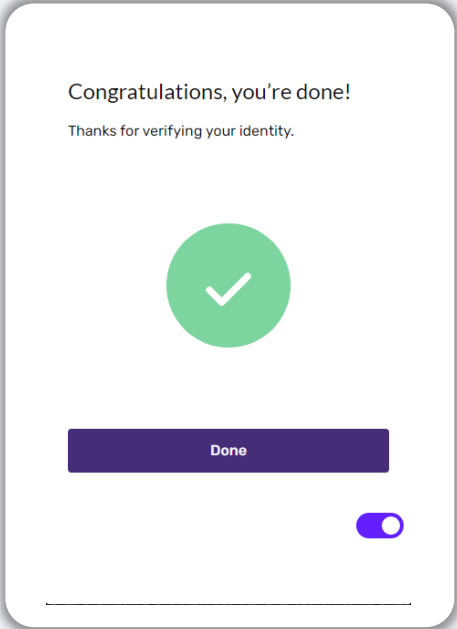
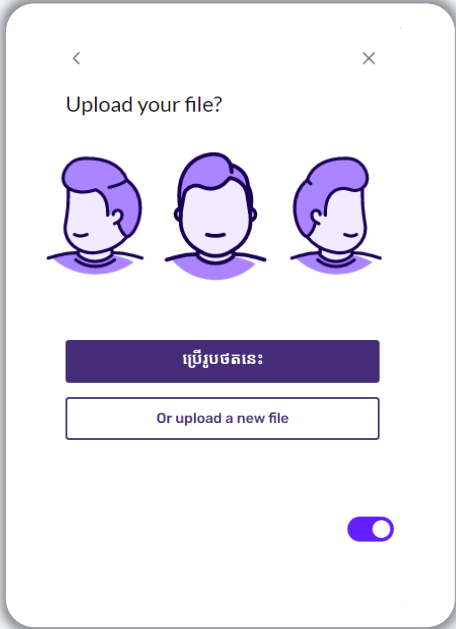
ជំហានទី 3

ថតរូប ឬផ្ទុករូបភាពផ្នែកខាង ក្រោយនៃ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក។ ជ្រើសរើស "ប្រើហ្វឺលនេះ" ដើម្បីបន្តដំណើរការ។ សូមមើល ទំព័រទី 26 សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតអំពីរបៀបបំពេញតាមជំហាននេះ។



ជំហានទី 4

ដោយប្រើ ឧបករណ៍មានកាមេរ៉ាផ្នែកខាងមុខ សូមធ្វើតាមការណែនាំនៅលើអេក្រង់ ដើម្បីថតរូបសែលហ្វីដោយមើលទៅខាងមុខ ខាងឆ្វេង ហើយបន្ទាប់មកខាងស្តាំ។ សូមមើល ទំព័រទី 26 សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតអំពីរបៀបបំពេញតាមជំហាននេះ។ នៅពេលបំពេញ សូមជ្រើសរើស "បានអនុវត្តរួចរាល់" ហើយលោកអ្នកនឹងត្រូវបានបញ្ជូនបន្តទៅការដាក់ពាក្យសុំ។



ការណែនាំ #5: ប្រើកម្មវិធី Google Chrome

សម្រាប់បទពិសោធន៍អ្នកប្រើប្រាស់ដ៏ល្អបំផុត សូមប្រើកម្មវិធី Google Chrome ពេញមួយដំណើរការដាក់ពាក្យសុំទាំងមូល។

កម្មវិធីរុករកតាមអ៊ីនធឺណិតផ្សេងទៀត ប្រហែលជាមិនអាចដំណើរការធ្វើទំនាក់ទំនងប្រើកម្មវិធីកុំព្យូទ័ររបស់យើងទេ ហើយអាចបណ្តាលឱ្យមានកំហុសនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានកម្មវិធី Google Chrome នៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នកទេ លោកអ្នកអាចទាញយកឬដោនឡូតកម្មវិធីដោយឥតគិតថ្លៃតាមវិសាល <https://www.google.com/chrome/>.

មុនពេលលោកអ្នកចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំ សូមអនុវត្តតាមកម្មវិធី Google Chrome ដូចខាងក្រោម៖

- 1. **លុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)**
- 2. **ប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)**
- 3. **បិទដំណើរការបំបាំងប្លកឃើ (Disable Pop-Up Blocker)**

លុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)

ទិន្នន័យអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងគឺជាព័ត៌មានដែលត្រូវបានរក្សាទុកពីគេហទំព័រ ឬកម្មវិធីដែលបានប្រើពីមុន ហើយត្រូវបានប្រើជាចម្បង ដើម្បីធ្វើឱ្យដំណើរការរុករកលឿនជាងមុន ដោយការសបញ្ចូលព័ត៌មានរបស់អ្នកដោយស្វ័យប្រវត្តិ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ទិន្នន័យអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងអាចរួមបញ្ចូលព័ត៌មានចាស់ៗ ដូចជាលេខសម្ងាត់ឬព័ត៌មានចាស់ ដែលលោកអ្នកបានបញ្ចូលមិនត្រឹមត្រូវពីមុន។ ការណែនាំនេះអាចបង្កើតកំហុសនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក ហើយអាចបណ្តាលឱ្យការបង្ហាញសញ្ញាបញ្ចប់ការក្លែងបន្លំដែលអាចកើតមាន។

ប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)

មុខងារអនាមិកអនុញ្ញាតឱ្យលោកអ្នកបញ្ចូលព័ត៌មានជាលក្ខណៈឯកជន និងការពារទិន្នន័យរបស់អ្នកមិនឱ្យចងចាំ ឬចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លង។

បិទដំណើរការបំបាំងប្លកឃើ (Disable Pop-Up Blocker)

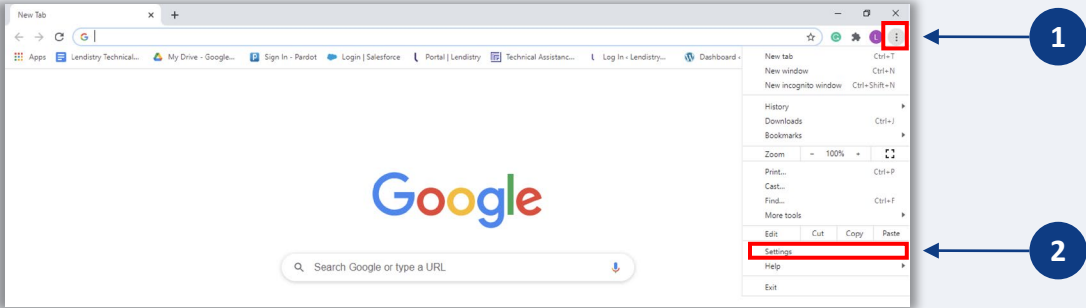
កម្មវិធីរបស់យើងរួមបញ្ចូលសារបំបាំងប្លកឃើជាច្រើន ដែលត្រូវប្រើដើម្បីបញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានដែលលោកអ្នកផ្តល់ជូន។ លោកអ្នកត្រូវតែបិទដំណើរការបំបាំងប្លកឃើ (pop-up blocker) នៅក្នុងកម្មវិធី Google Chrome ដើម្បីមើលសារទាំងនេះ។

បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។

របៀបលុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)

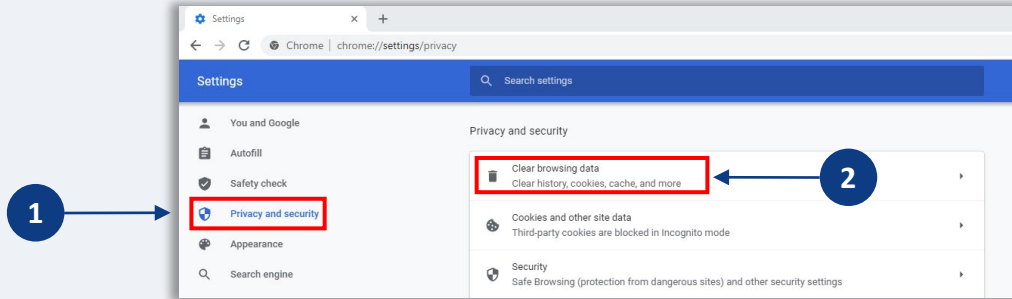
ជំហានទី 1

បើកដំណើរការកម្មវិធីរឺនដូហ្គោកហ្គូក្រូមថ្មី (new Google Chrome window), ចុចលើចំណុចបីនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើ ហើយបន្ទាប់មកចូលទៅ “ការកំណត់”។



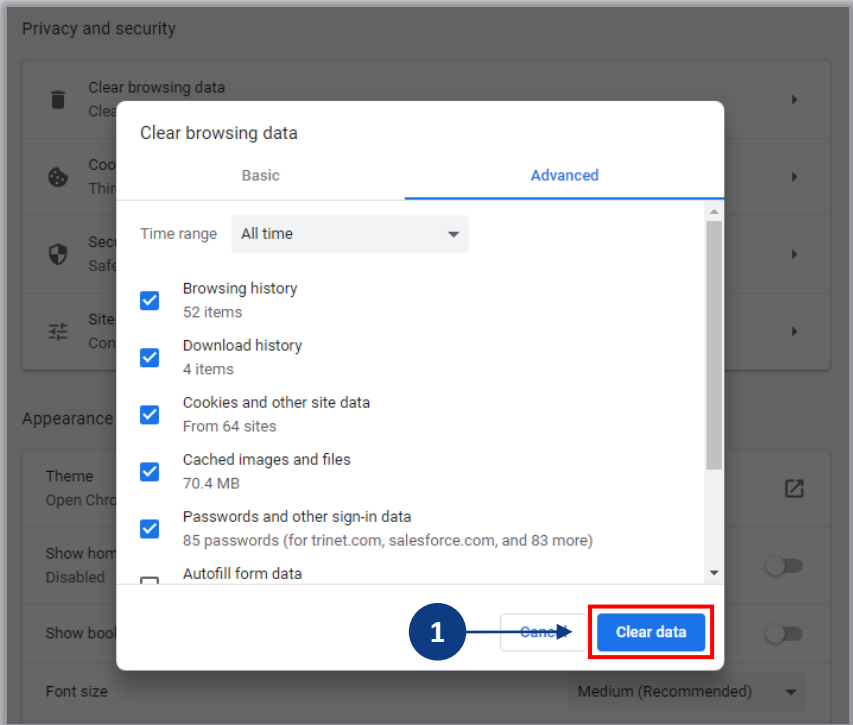
ជំហានទី 2

ចូលទៅ “សិទ្ធិកាត់ត្រា និងការការពារសុវត្ថិភាព”, ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “លុបទិន្នន័យកម្មវិធីរុករក”។



ជំហានទី 3

ជ្រើសរើស “លុបទិន្នន័យ.”

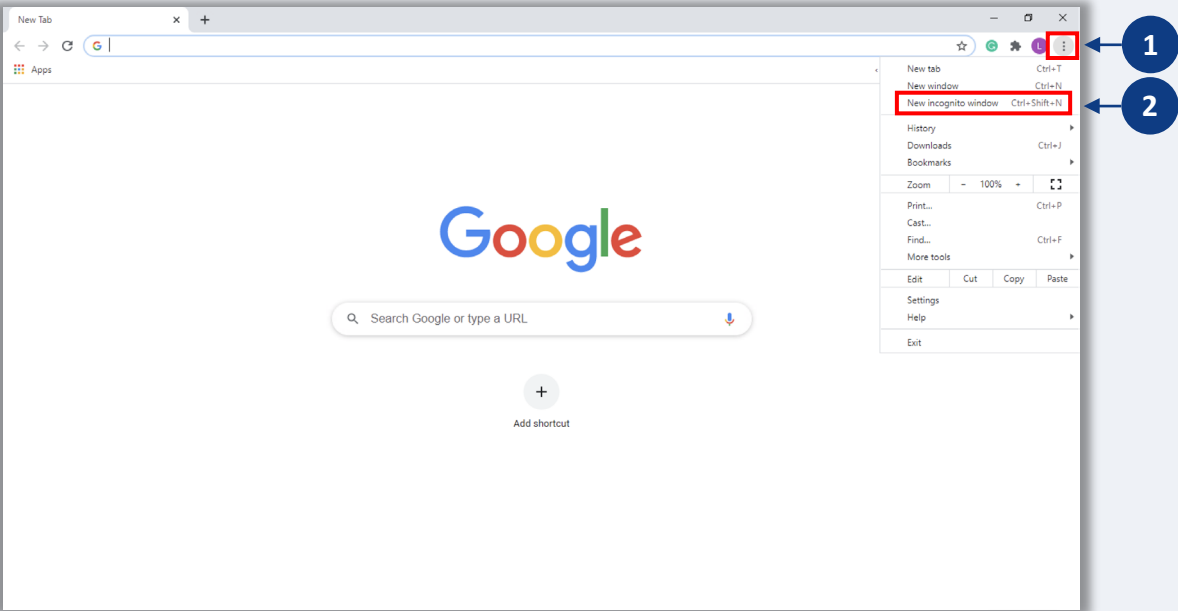


បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។

របៀបប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)

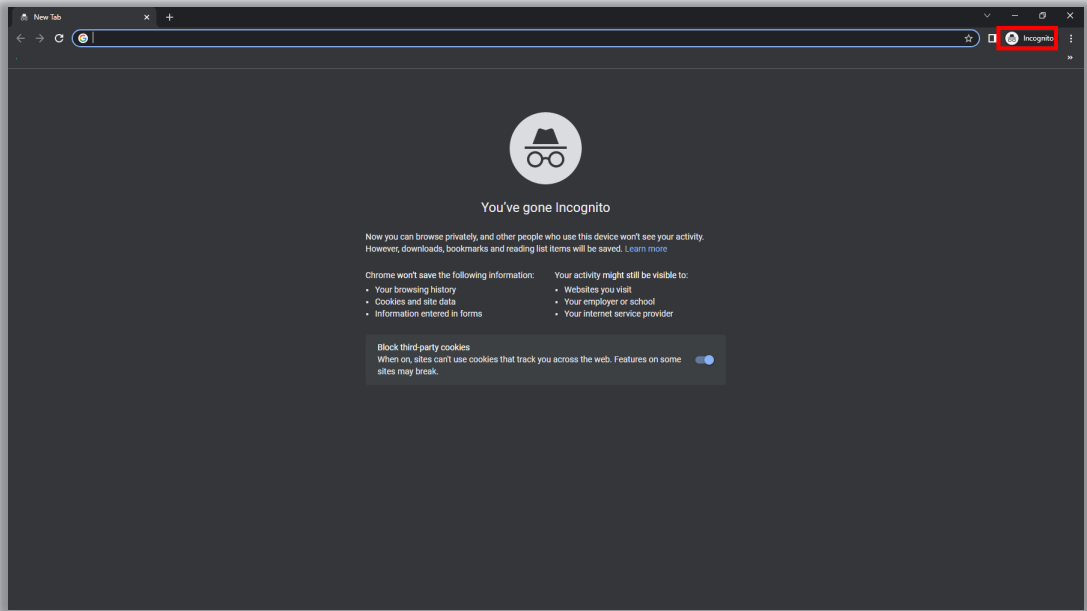
ជំហានទី 1

ចុចចំណុចបីនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើនៃកម្មវិធីរុករកតាមអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “កម្មវិធីរុករកអនាមិកថ្មី” (“**New incognito window**”)



ជំហានទី 2

កម្មវិធីរុករកតាមអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក នឹងបើកកម្មវិធីរុករកថ្មី (new Google Chrome window)។ ប្រើមុខងារអនាមិកពេញដំណើរការដាក់ពាក្យសុំទាំងមូល។

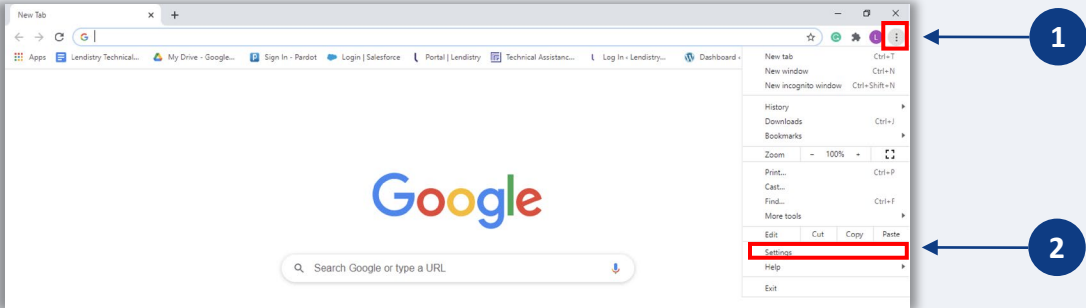


បន្តនៅទំព័របន្ទាប់។

របៀបបិទដំណើរការបំបាត់ប្លកឃើ (Disable Pop-Up Blockers)

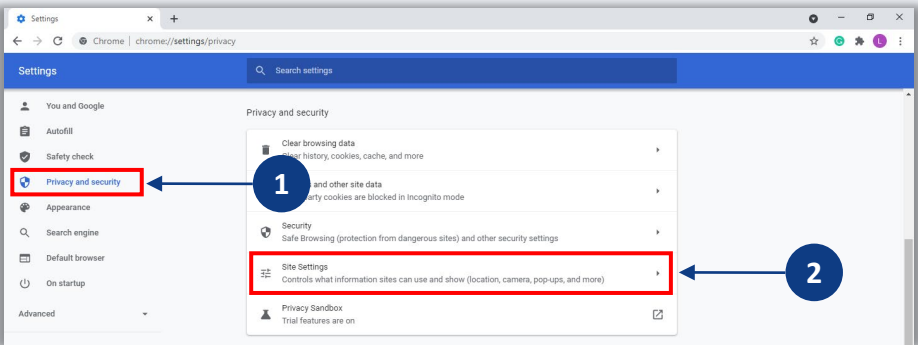
ជំហានទី 1

បើកដំណើរការកម្មវិធីរឺនដូហ្គោកហ្គូលក្រូមថ្មី (new Google Chrome window), ចុចលើចំណុចបីនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើ ហើយបន្ទាប់មកចូលទៅ “ការកំណត់”។



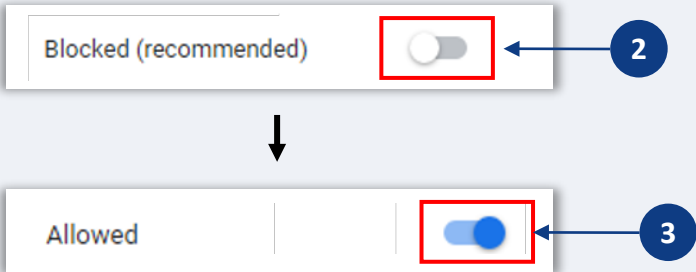
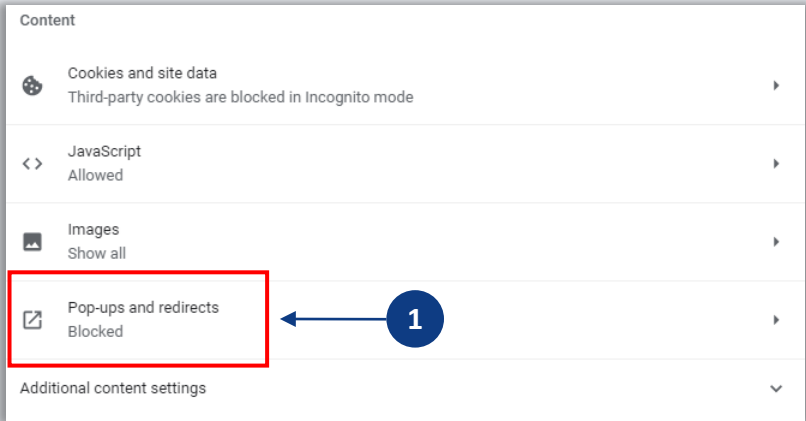
ជំហានទី 2

ចូលទៅ “សិទ្ធិឯកជនភាពនិងការពារសុវត្ថិភាព”, ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “ការកំណត់គេហទំព័រ”។



ជំហានទី 3

ជ្រើសរើស “បំបាត់ និងនិងបញ្ជូនបន្ត” (“Pop-up and Redirects”)។ ចុចប៊ូតុងដើម្បីឱ្យវាប្រែទៅជាពណ៌ខៀវ ហើយស្ថានភាពផ្លាស់ប្តូរពី “បាត់បិទ” ដើម្បី “អនុញ្ញាត”។





កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។



ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ

ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ

តើខ្ញុំដឹងដោយរបៀបណា ប្រសិនបើខ្ញុំទទួលបានជំនួយ?

ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំសម្រាប់កម្មវិធីនេះ មានការផ្ទៀងផ្ទាត់ច្រើនដំណាក់កាល។ ដំបូងលោកអ្នកត្រូវតែបំពេញតម្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមារបស់កម្មវិធី ដើម្បីទទួលបានការគិតពិចារណាសម្រាប់ជំនួយ។ **កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖** ការបំពេញតាមតម្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមាមិនធានាការផ្តល់ជំនួយទេ។

នៅពេលលោកអ្នកទទួលបានការកំណត់ថាមានសិទ្ធិទទួលបានកម្មវិធីនេះ បន្ទាប់មកពាក្យសុំរបស់អ្នកនឹងឆ្លងកាត់ការផ្ទៀងផ្ទាត់ចុងក្រោយដើម្បីកំណត់ថាតើលោកអ្នកទទួលបានការយល់ព្រម ឬការបដិសេធក្នុងការផ្តល់មូលនិធិឬទេ។ ជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការផ្ទៀងផ្ទាត់នេះ **លោកអ្នកត្រូវបានទាមទារឱ្យមានការបញ្ជាក់ព័ត៌មានជាក់លាក់តាមទូរស័ព្ទ។** សមាជិកក្រុមការងាររបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នឹងទាក់ទងលោកអ្នកដោយផ្ទាល់ ដើម្បីបំពេញបញ្ចប់ដំណើរការនេះ។

នៅពេលពាក្យសុំរបស់អ្នកមានសុពលភាពពេញលេញ លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីម៉ែលពីភ្នាក់ងារ Lendistry ដើម្បីជូនដំណឹងដល់លោកអ្នក ប្រសិនបើលោកអ្នកទទួលបានការយល់ព្រម ឬការបដិសេធសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិឬអត់។

តើខ្ញុំត្រូវពិនិត្យមើលស្ថានភាពនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់ខ្ញុំដោយរបៀបណា?

លោកអ្នកអាចពិនិត្យមើលស្ថានភាពនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកបានគ្រប់ពេលដោយចូលទៅវិបធានីរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry ដោយប្រើឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់ លេខសម្ងាត់ និងលេខទូរស័ព្ទដែលលោកអ្នកបានចុះបញ្ជីឈ្មោះ។ នៅពេលចូលប្រើ ស្ថានភាពនេះនឹងបង្ហាញនៅលើផ្ទាំងគ្រប់គ្រង។

ចូលប្រើវិបធានីរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នៅទីនេះ៖
cavenues.mylendistry.com/landing

ឯកសារ និងព័ត៌មានធានាការបស់ខ្ញុំមានសុពលភាពពេញលេញ ហើយខ្ញុំទទួលបានការយល់ព្រមសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិ។ តើខ្ញុំនឹងទទួលបានមូលនិធិនៅពេលណា?

នៅពេលពាក្យសុំរបស់អ្នកមានសុពលភាពពេញលេញ និងយល់ព្រមសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិនោះ កិច្ចព្រមព្រៀងអ្នកផ្តល់ជំនួយរបស់អ្នក និងសំណុំបែបបទ W-9 នឹងអាចមានសម្រាប់លោកអ្នកជា **ឯកសារ DocuSign** នៅក្នុងវិបធានីរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry។ សូមចូលប្រើ និងធ្វើតាមការណែនាំពី DocuSign ដើម្បីចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ចុះហត្ថលេខា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទលើឯកសារទាំងពីរ។

ចូលប្រើវិបធានីរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នៅទីនេះ៖
cavenues.mylendistry.com/landing

កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ មូលនិធិរបស់អ្នកនឹងមិនត្រូវបានបញ្ចេញទេ រហូតដល់វាត្រូវបញ្ចប់។



កម្មវិធីផ្តល់ជំនួយទឹកនៃឯកជនក្នុងរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CALIFORNIA VENUES GRANT PROGRAM)

កម្មវិធីនេះត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដោយ CalOSBA។

មជ្ឈមណ្ឌលហៅទូរស័ព្ទ

888-984-1173

ច័ន្ទ - សុក្រ

7:00 ព្រឹក - 7:00 ល្ងាច PST

តំណភ្ជាប់រហ័ស៖

ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃកម្មវិធី

និយមន័យ

អាជីវកម្មដែលមិនអាចមានសិទ្ធិទទួលបាន
ការប្រើប្រាស់មូលនិធិដែលអាចមានសិទ្ធិទទួលបាន

ឯកសារតម្រូវឱ្យមាន

របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

ឧទាហរណ៍ឯកសារតម្រូវឱ្យមាន

ការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យសុំ

ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ

